

0344-100-44

Утверждаю

И. о. генерального директора

МУП «Воронежская горэлектросеть»

 А. Е. Гаврилин

«_____» _____ 2017 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку оборудования и материалов
для нужд МУП «Воронежская горэлектросеть»

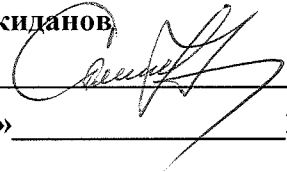
Согласовано

Заместитель Генерального директора

по развитию и реализации услуг

МУП «Воронежская горэлектросеть»

Е.А. Скиданов

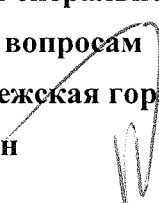

«_____» _____ 2017 год.

Заместитель Генерального директора

по правовым вопросам

МУП «Воронежская горэлектросеть»

Д.А. Сапелкин


«_____» _____ 2017 год.

№447 от 12.09.17г

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Заказчик: Муниципальное унитарное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежская горэлектросеть» - Служба подстанций

Юридический и почтовый адрес: 394036, г. Воронеж, ул. Карла Маркса, 65

Адрес электронной почты: E-mail: pav@vrnges.ru

Номер контактного телефона: Тел. (473) 253-29-60, тел/факс (473) 255-30-74

Ответственное должностное лицо: Паневин Андрей Валентинович - начальник отдела организации конкурсных процедур.

Контактное лицо: Сапрыкин Вадим Петрович - начальник службы подстанций

Тел.(473) 263-12-47 тел/факс (473) 278-73-99;

Цель: Текущий ремонт ТП, РП.

1. Организационные требования;

1.1 Источник финансирования:

Тариф на услуги по передаче электроэнергии.

2. Функциональные, технические характеристики и потребительские свойства товара и/или оборудования;

- Знаки безопасности 300х300мм. – 300шт.

3. Цель приобретения товара и/или оборудования;

4. Требования к размерам, упаковке, отгрузке товаров и/или оборудования;

5. Требования по комплектации товара и/или оборудования;

6. Требования к обслуживанию товара и/или оборудования – не требуется;

7. Требования к качеству, безопасности товара и/или оборудования;

Продукция должна быть новой, не ранее 2016г. выпуска и сертифицированной;

8. Требования по количеству, периодичности, сроку и месту поставок;

Срок поставки – до 30 сентябрь 2017г.

9. Требования к шефмонтажу (если монтаж осуществляется поставщиком) – не требуется;

10. Требования к обучению персонала (в случае поставки сложного оборудования);

11. Передаваемая вместе с товаром и/или оборудованием документация и необходимое количество расходных материалов, инструментов, запасных частей;

12. Требования по гарантийному и послегарантийному обслуживанию (срок, место);

13. Требования к остаточному сроку годности, сроку хранения;

14. Требования по объему гарантий качества товара и/или оборудования;

/ Начальник СП



В.П. Сапрыкин