

## **Инструкция пользователя подведомственного учреждения**

Версия документа: 1.0

Листов: 30

**Москва**

**2021**

## Инструкция по формированию электронного аукциона в автоматизированной информационной системе муниципальных закупок (АИС МЗ) и интеграции созданной закупки в единую информационную систему для муниципальных заказчиков г. Воронеж

Для формирования закупки необходимо в личном кабинете пользователя АИС МЗ проследовать по пути: «Управление закупками» - «Планирование» - «Планы-графики», выбрать необходимый план-график, перейти на вкладку «Позиции» и найти позицию, на основании которой предполагается формировать закупку.

Важно! Закупка формируется из утвержденной главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС) и опубликованной в ЕИС позиции Плана-графика.

В случае если информация в Плана-графике не соответствует сведениям по запланированной закупке, которую заказчик планирует сформировать на основе данной позиции Плана-графика, то необходимо внести изменения в План-график **не позднее чем за 1 день до опубликования извещения.**

На нужной позиции необходимо нажать кнопку действия (Рисунок 1), далее нажать «Направить на подготовку к закупке» (данном действием формируется Лот закупки) (Рисунок 2).

183366412249936640100100260010113340	Грибы и трюфели	Грибы и трюфели	Изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта	12.2018	12.2019	1 000.00	1 000.00	-	-	Утверждена	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
183366412249936640100100280012361225	Т Е С Т сброс информации при возврате	Т Е С Т сброс информации при возврате	Изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта	12.2018	12.2019	100.00	100.00	-	-	Утверждена	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
183366412249936640100100290012361225	Т Е С Т сброс информации при отзыве	Т Е С Т сброс информации при отзыве	Изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта	12.2018	12.2019	100.00	100.00	-	-	Утверждена	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Выгрузить

Сформировать позицию на основе позиции Плана закупки

Необходимо найти позицию плана-графика, на основании которой будет формировать закупка

Нажимаем кнопку для выбора действия

Рисунок 1



Рисунок 2

После нажатия на кнопку «Направить на подготовку к закупке» система выведет сообщение о том, что по данной позиции плана-графика сформирован лот № XXXXXX. В сформированный лот можно перейти сразу после его создания, нажав на номер сформировавшегося лота (Рисунок 3).

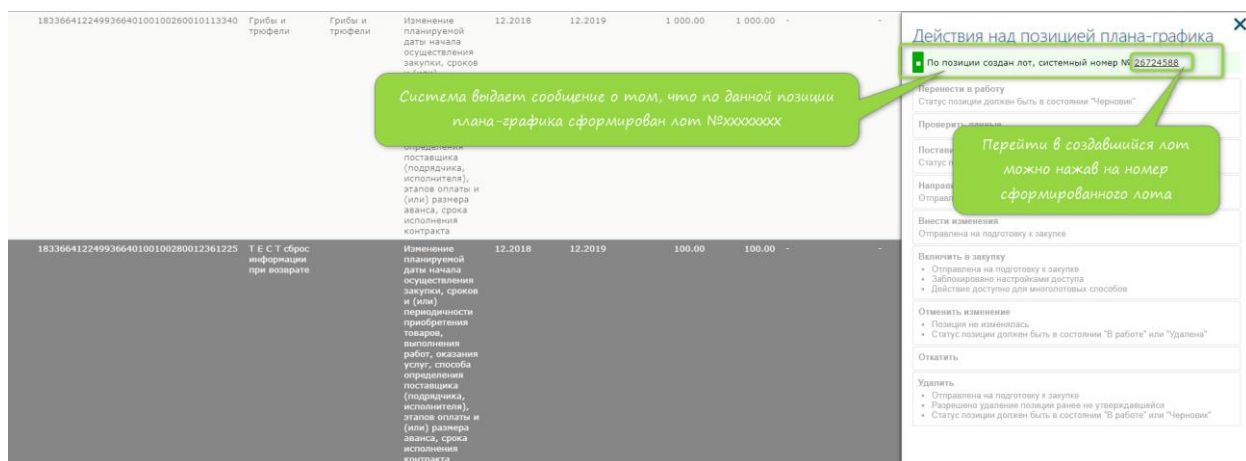


Рисунок 3

Для дальнейшего формирования закупки в сформированный лот можно войти, перейдя в раздел «Управление закупками», далее «Осуществление закупок», далее «Лоты закупок», где требуется отредактировать и дополнить лот, созданный на основе позиции Плана-графика. Для поиска необходимого лота можно воспользоваться фильтром (Рисунок 4).

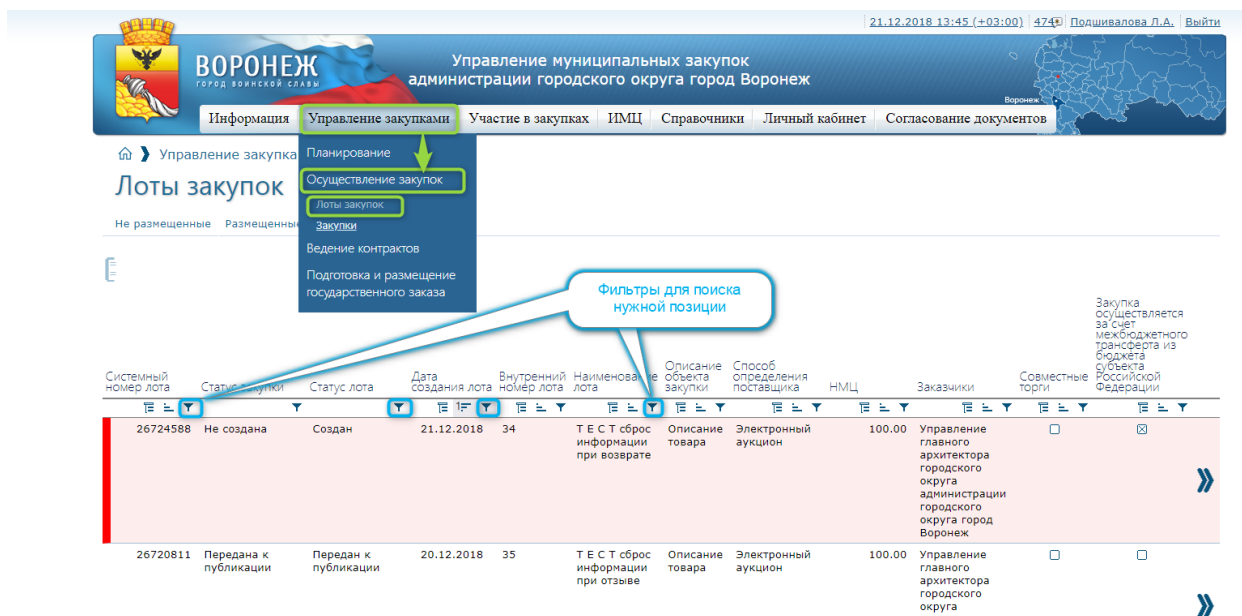


Рисунок 4

Для редактирования лота необходимо нажать на соответствующую строку, откроется форма лота со следующими закладками:

- Основная информация;
- Информация о размещении лота;
- Требования к участникам;
- Дополнительная информация;
- Документы;
- Позиции ПГ;
- История изменений.

При открытии формы лотов Заказчик попадает на вкладку «Основная информация». В данной вкладке, в первую очередь, необходимо внести данные в поля, обязательные для заполнения. Такие поля отмечены символом \*.

Поле «Источник финансирования» заполняется выбором необходимого значения из справочника, сохранить информацию и перейти на следующую вкладку (Рисунок 5).

НМЦК из плана-графика 100.00

НМЦК \* 100.00

☐ Указать НМЦК в валюте контракта

Наименование лота Т Е С Т сброс информации при возврате

Описание объекта закупки Описание товара

☐ Невозможно определить количество или объем поставляемого товара, работы, услуги

☐ Закупка осуществляется за счет межбюджетного трансферта из бюджета субъекта Российской Федерации

Источник финансирования \* Внебюджетные средства получателей бюджета

Информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок (в соответствии со ст.80 44-ФЗ)

Информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок (в соответствии со ст.80 44-ФЗ)

Значение выбирается из справочника

Позиции лота (Объект закупки)

№	Позиция КТРУ	Позиция ОКПД2	Наименование товара, работы, услуги	Дополнительные сведения	Цена за единицу	Количество	Стоимость позиции
1		23.61.12.167	Резервуары железобетонные	Резервуары железобетонные	10.00	10.00	100.00

Всего записей: 1

Добавить

Требования заказчиков

Наименование заказчика	СПЗ	Идентификационный код закупки	Начальная (максимальная) цена контракта
Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж	01313000670	18336641224993664010010028001236122	100.00

Всего записей: 1

Действия над лотом Сохранить Отмена

После заполнения всех необходимых полей для сохранения внесенных данных нажимаем соответствующую кнопку

Рисунок 5

В случае наличия некорректных данных по лоту, система, после сохранения данных, выдаст сообщение об этом.

**Важно! Красным отмечаются критические ошибки, требующие исправления. Желтым отмечаются рекомендации по формированию закупки.**

**Важно! Заполняемые Заказчиком поля делятся на текстовые (Заказчик заполняет поле вручную) и поля, значения которых выбираются из справочников (например, «Источник финансирования»). В случае отсутствия необходимых заказчику значений в справочниках просьба обращаться с технической поддержкой по телефонам, указанным в разделе «Техническая поддержка» сайта <http://umz-vrn.etc.ru>**

**Важно! Реквизиты счетов для обеспечения заявки и обеспечения исполнения контракта заполняется Заказчиком в обязательном порядке!**

**Счета, автоматически заполненные в полях, выгружены из ЕИС или сформированы заказчиком вручную. Из ЕИС в АИС МЗ может быть выгружено несколько счетов. Для того, чтобы при формировании закупки автоматически заполнялись поля в разделах «Обеспечение заявки», «Обеспечение исполнения контракта», необходимо конкретные счета назначить счетами по умолчанию на карточке организации в АИС МЗ (Справочники – общесистемные справочники - организации – вкладка «Счета», выбрать конкретный счет и назначить его по умолчанию).**

Форма, сроки и порядок оплаты: Форма, сроки и порядок оплаты

Ограничения участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя): устанавливается ограничение в отношении участников закупки – участниками закупки могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации

Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (согласно п.7 ч.5 ст.63 Федерального закона № 44-ФЗ)

Обеспечение заявки

Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок: В соответствии с п. 17 части II документации об электронном аукционе

Номер расчетного счета: 40302810120075000011

Номер лицевого счета: 05914390450

БИК: 042007001

Тип суммы: ☐ Фиксированная сумма ☒ Процент от суммы лота

Фиксированная сумма в валюте лота: 5 999.50

Сумма в процентах: 1.00

Установлена ли плата (средства под залог): ☐

Доп. информация по требованиям: Доп. информация по требованиям

Обеспечение исполнения контракта

Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению, информация о банковском сопровождении контракта: В соответствии с п. 20 части II документации об электронном аукционе

Номер расчетного счета: 40302810120075000011

Номер лицевого счета: 05914390450

БИК: 042007001

Тип суммы: ☐ Фиксированная сумма ☒ Процент от суммы лота

Фиксированная сумма в валюте лота: 59 994.98

Сохранить Отмена

© 2012-2016

Рисунок 6

**Важно! Обратите внимание на соответствие загруженных счетов действующим счетам организации.**

Если для корректного формирования закупки требуется установить условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (согласно п.7 ч.5 ст.63 Федерального закона № 44-ФЗ), то для этого в разделе «Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами» из справочника выбираем значение необходимого(ых) НПА, например:

«Установлен запрет на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд согласно постановлению Правительства РФ от 14.07.2014 №656» (Рисунок 7).



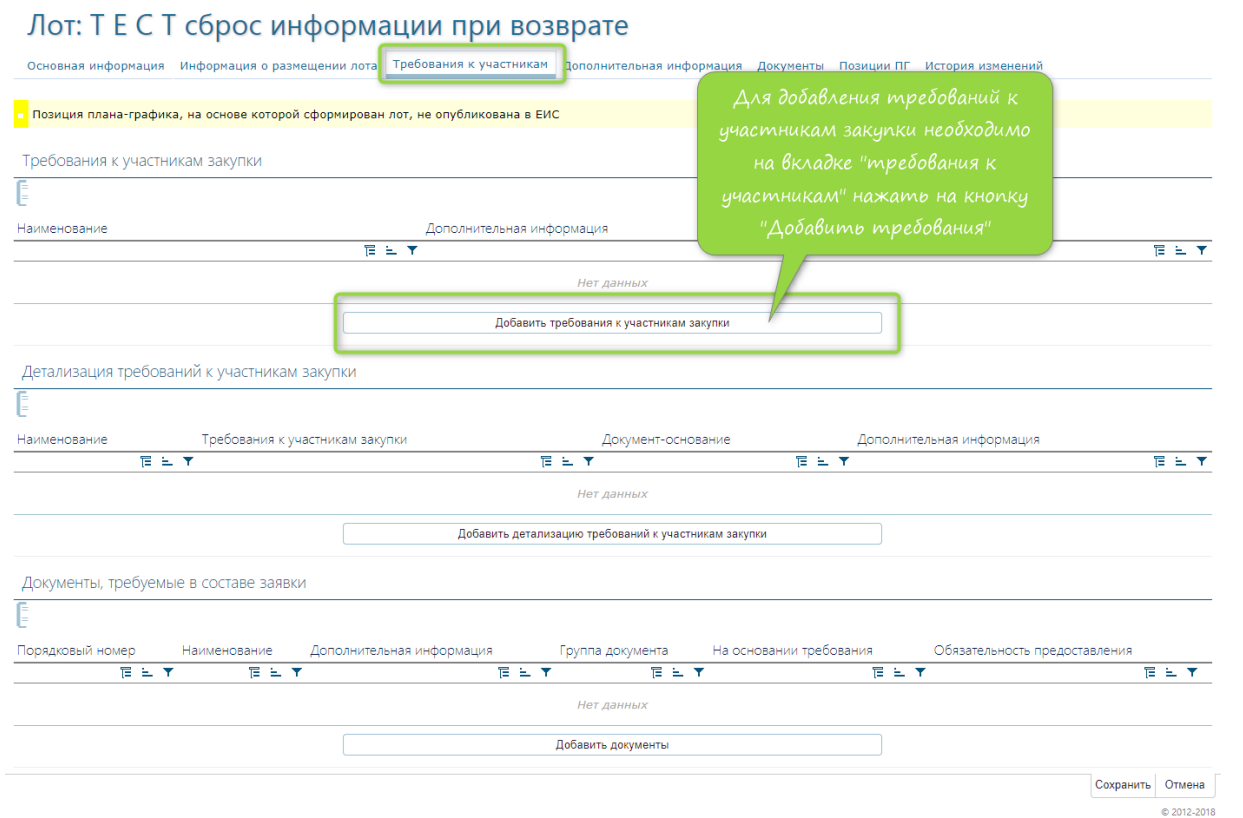


Рисунок 8

В открывшемся меню требуется нажать в строку «Требования к участнику закупки», выбрать из списка необходимое требование, заполнить поле «Дополнительная информация» и нажать «Сохранить» (Рисунок 9).

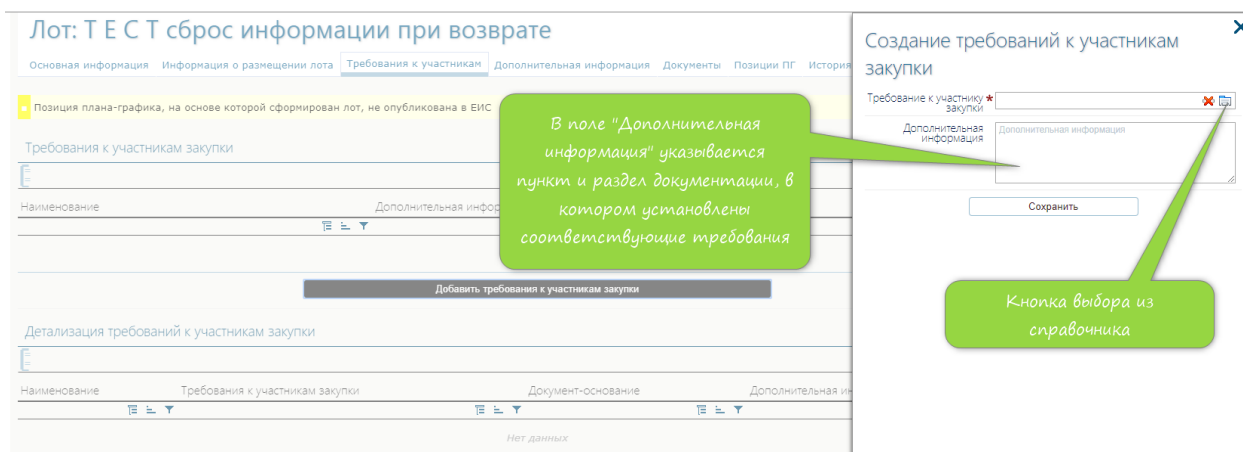


Рисунок 9

Выбранное требование появляется в разделе требований к участникам (Рисунок 10). Аналогичным образом можно добавить несколько требований, в случае необходимости.



Воронеж  
Управление муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж

Информация Управление закупками Участие в закупках ИМЦ Справочники Личный кабинет Согласование документов

Управление закупками Лоты закупок

## Лот: Т Е С Т сброс информации при возврате

Основная информация Информация о размещении лота Требования к участникам Дополнительная информация Документы Позиции ПГ История изменений

Позиция плана-графика, на основе которой сформирован лот, не опубликована в ЕИС

### Требования к участникам закупки

Наименование	Дополнительная информация
Единые требования к участникам (в соответствии с частью 1 Статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ)	ПП РФ 1482

Всего записей: 2

Добавить требования к участникам закупки

### Детализация требований к участникам закупки

Наименование	Требования к участникам закупки	Документ-основание	Дополнительная информация
Нет данных			

Добавить детализацию требований к участникам закупки

Сохранить Отмена

Рисунок 10

Далее необходимо заполнить раздел «Детализация требований к участникам закупки». Заказчик добавляет необходимые требования в разделе «Детализация требований к участникам» из справочника, нажав на кнопку «Добавить детализацию требований к участникам закупки» (рисунок 10).

В случае необходимости, заказчик имеет возможность добавить документы, требуемые в составе заявки. Добавление таких документов производится из справочника аналогичным образом.

После заполнения всей необходимой информации на данной вкладке необходимо сохранить изменения, нажав на кнопку «Сохранить».

Далее необходимо перейти на вкладку «Дополнительная информация», заполнить все необходимые текстовые поля (Рисунок 11) и нажать кнопку «Сохранить».

Управление закупками » Лоты закупок »

## Дополнительная информация

Основная информация   Информация о размещении лота   Требования к участникам   **Дополнительная информация**   Документы   Позиции ПГ   История изменений

Позиция плана-графика, на основе которой сформирован лот, не опубликована в ЕИС

На вкладке "Дополнительная информация" заполняются все необходимые поля

Описание объекта закупок

Спецификация, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования и т.д.	1
Изображение поставляемого товара (в случае если содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается контракт)	2
Информация о месте, дате начала и окончания, порядке и графике осмотра образца или макета товара (в случае если содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается контракт)	3
Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки	4
Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, осуществление монтажа и наладки, обучение сотрудников заказчика	5
Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги потребностям заказчика. Максимальные и минимальные значения закупаемых товаров, работ, услуг	6

Действия над закупкой   Сохранить   Сохранить и закрыть   Отмена

Рисунок 11

После этого необходимо перейти на закладку «Основная информация» и нажать на клавишу «Действия над лотом», и в появившемся меню дважды нажать «Подготовить к закупке» (Рисунок 12).

Управление закупками » Лоты закупок »

## Лот: Т Е С Т сброс информации при возврате

Основная информация   Информация о размещении лота   Требования к участникам   Дополнительная информация   Документы   Позиции ПГ   История изменений

Позиция плана-графика, на основе которой сформирован лот, не опубликована в ЕИС

Системный номер лота: 26724588

☐ Лекарственные препараты

Способ определения поставщика: Электронный аукцион

Варианты задания НМЦК: Числовое значение с указанием валюты

Валюта: RUB - Российский рубль

НМЦК из плана-графика: 100.00

НМЦК: 100.00

☐ Указать НМЦК в валюте контракта

Наименование лота: Т Е С Т сброс информации при возврате

Описание объекта закупки: Описание товара

☐ Невозможно определить количество или объем поставляемого товара, работы, услуги

☐ Закупка осуществляется за счет межбюджетного трансферта из бюджета субъекта Российской Федерации

Источник финансирования: Бюджетные средства городского округа город Воронеж

Информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок (в соответствии со ст.60 44-ФЗ)

Информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок (в соответствии со ст.60 44-ФЗ)

Позиции лота (Объект закупки)

Действия над лотом №26724588

Подготовить к закупке

Расформировать (удалить) лот

В появившемся окне выбрать пункт "подготовить к закупке"

Необходимо нажать кнопку Действие над закупкой

Действия над лотом   Сохранить   Отмена

Рисунок 12

В результате данный лот переходит в стадию формирования закупки.

Для формирования закупки требуется заполнить все необходимые сведения, перемещаясь от вкладки к вкладке, сохраняя введенные сведения.

На вкладке «Общая информация» необходимо указать роль организации, электронную площадку и сведения об ответственном должностном лице (Рисунок 13).

Важно! Все электронные аукционы для нужд муниципальных заказчиков административного городского округа г. Воронеж проводятся уполномоченным органом (Администрация городского округа г. Воронеж) исключительно на электронной площадке РТС-Тендер ([www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru))

Из выпадающего списка необходимо выбрать роль

Из выпадающего списка необходимо выбрать электронную площадку

Необходимо заполнить информацию об ответственном должностном лице заказчика

Рисунок 13

После сохранения введенной информации на форме «закупка», закупка будет находиться в разделе «Управление закупками» - «Закупки» и по ней будут доступны следующие вкладки (Рисунок 14):

- Общая информация;
- Информация о процедуре закупки (не требует заполнения);
- Порядок работы комиссии (не требует заполнения);
- Требования заказчика;
- Объект закупки;
- Условия контракта;
- Требования к участникам;
- Дополнительная информация по объекту закупки;

- Аналитические классификаторы;
- Документы;
- История изменений;
- Журнал отправок заданий на торги в закупке;
- Информация по согласованию;
- Позиции ПГ

Воронеж  
ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

Управление муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж

25.01.2016 20:58 (+03:00) | Хомич А.Б. | Выйти

Информация | Управление закупками | Участие в закупках | Справочники | ИМЦ | Личный кабинет | Шаблоны печатных форм

Главная > Управление закупками > Закупки

### Закупка: Поставка легкового автомобиля

Доступные вкладки при формировании закупки

Общая информация | Информация о процедуре закупки | Порядок работы комиссии | Требования заказчика | Объект закупки | Условия контракта | Требования к участникам | Дополнительная информация по объекту закупки | Аналитические классификаторы | Документы | История изменений | Журнал отправок заданий на торги в закупке | Информация по согласованию | Позиции ПГ

- Информация о подаче заявок должна включать в себя период.
- Информация о подаче заявок должна включать в себя место
- Информация о подаче заявок должна включать в себя порядок
- Информация о процедуре проведения электронного аукциона должна включать в себя дату
- Информация о процедуре рассмотрения и оценки заявок участников не содержит плановую дату.
- Нет ни одного прикрепленного документа для публикации в извещении
- На вкладке 'Документы' есть записи с ошибками

Статус закупки: Создана

Способ определения поставщика (подписчика исполнителя): Электронный аукцион

Статус согласования закупки: Не определено | Исходящий номер визирования закупки

Статус возврата закупки: Не определено | Планируемая дата публикации | Планируемая дата публикации

Не подлежит согласованию в ФО: ☒

Наименование объекта закупки: Поставка легкового автомобиля

Сумма закупки: 599 949.83 | Системный номер: 715069

Действия над закупкой | Сохранить | Сохранить и закрыть | Расформировать | Отмена

© 2012-2016

Рисунок 14

После сохранения данных на закладке «Основная информация» появляются сообщения о том, какие сведения о закупке еще не введены. Следует обратить внимание, что часть таких сообщений об ошибках относятся к уполномоченному органу, поэтому, несмотря на наличие таких ошибок, несмотря на то, что данные ошибки отмечены красным цветом, обычно не допускающим дальнейшие действия с закупкой, АИС МЗ допустит отправку данной закупки на согласование. Заказчик устраняет ошибки, отмеченные красным цветом, только в своей части (Рисунок 15).





26.01.2016 09:10 (+03:00) Хомич А.Б. Выйти

**ВОРОНЕЖ**  
Город воинской славы

Управление муниципальных закупок  
администрации городского округа город Воронеж

Информация Управление закупками Участие в закупках Справочники ИМЦ Личный кабинет Шаблоны печатных форм

Главная > Управление закупками > Закупки

## Закупка: Поставка легкового автомобиля

Общая информация Информация о процедуре закупки Порядок работы комиссии Требования заказчика Объект закупки Условия контракта Требования к участникам Дополнительная информация по объекту закупки Аналитические классификаторы Документы История изменений Журнал отправок заданий на торги в закупке Информация по согласованию Позиции ПГ

### Основная информация

Наименование заказчика: Администрация городского округа город Воронеж

Роль организации: Заказчик

Начальная (максимальная) цена контракта: 589 949.83

Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями чч. 8–26 ст. 95 44-ФЗ: не предусмотрена

### Финансирование

Финансовый год	Код КБК	Сумма	Источник финансирования	Дополнительная информация
2016	922.0801.1110000590.000 - Внебюджетные средства	589 949.83	Внебюджетный	

Всего записей: 1

Сохранить

© 2012-2016

Рисунок 16

Главная > Управление закупками > Закупки

## Закупка: Поставка легкового автомобиля

Общая информация Информация о процедуре закупки Порядок работы комиссии Требования заказчика **Объект закупки** Условия контракта Требования к участникам Дополнительная информация по объекту закупки Аналитические классификаторы Документы История изменений Журнал отправок заданий на торги в закупке Информация по согласованию Позиции ПГ

- Позиция плана-графика, на основе которой сформирован лот, не опубликована на ООС
- Дата формирования лота отличается от планового срока публикации соответствующей позиции плана-графика.

Системный номер лота: 649931

Варианты задания ИМЦ: Числовое значение с указанием валюты

Валюта: RUB - Российский рубль

ИМЦ из плана-графика: 599 949.83

ИМЦ: 589 949.83

Невозможно определить количество или объем поставляемого товара, работы, услуги

Источник финансирования: Средства бюджета городского округа город Воронеж

Целевая программа:

Муниципальная программа:

### Обязательное общественное обсуждение закупки

Информация об обязательном общественном обсуждении закупки

Информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок (в соответствии со ст.80 44-ФЗ)

Информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок (в соответствии со ст.80 44-ФЗ)

### Позиции лота (Объект закупки)

№	ОКПД	Наименование	Минимально необходимые требования, предъявляемые к товару, работе, услуге	Дополнительные сведения	Цена за единицу	Количество	Стоимость позиции
1	29.10.42	Средства автотранспортные грузовые с поршнем двигателя внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые	Поставка легкового автомобиля	Тип кузова: седан Количество дверей: Не менее 4 Длина мм. Не менее 4370	589 949.83	1.00	589 949.83

Всего записей: 1

Сохранить

© 2012-2016

Рисунок 17

**Важно!** Во вкладке «Объект закупки» поле «Невозможно определить количество или объем поставляемого товара, работы, услуги» выбирается исключительно в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального Закона №44-ФЗ.

На вкладке «Условия контракта» необходимо проверить корректность заполненных полей (подгружены из информации, указанной в Плане-графике и лоте). Также на данной вкладке присутствует возможность заполнить поля «Порядок формирования цены контракта», «Форма, сроки и порядок оплаты».

Также на вкладке «Условия контракта», при необходимости, вводится информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с ч. 9 ст. 95 44-ФЗ

**Важно!** Все сведения, введенные при формировании закупки не должны противоречить друг другу, а также приложениям к документации об электронном аукционе (в т.ч. проекту контракта, техническому заданию (при наличии) и т.д.) В противном случае размещение закупки будет приостановлено (в случае незначительных замечаний) или возвращено заказчику (в случае неустранимых замечаний и/или большого количества замечаний) уполномоченным органом.

Далее заполняются последовательно остальные вкладки: «Требования к участникам», «Дополнительная информация по объекту закупки», «Аналитические классификаторы» и т.д. Информация по закупке частично переходит из Плана-графика и из лота, поэтому некоторые вкладки не требуют редактирования. Их просто требуется сохранить и перейти на следующую вкладку.

Отдельно остановимся на вкладке «Документы». По данной вкладке АИС МЗ выдает ошибки, отмеченные красным (Рисунок 18):

- Нет ни одного прикрепленного документа для публикации в извещении
- На вкладке 'Документы' есть записи с ошибками
- В закупке есть ошибочные документы с типом "Утверждение документации"
- Один из документов с типом "Сопроводительное письмо" содержит ошибки

🏠 » Управление закупками » Закупки »

### Закупка: Т Е С Т сброс информации при возврате

Общая информация | Информация о процедуре закупки | Порядок работы комиссии | Требования заказчика | Объект закупки | Условия контракта | Требования к участникам | Дополнительная информация по объекту закупки | Аналитические классификаторы | **Документы** | История изменений | Журнал отправок заданий на торги в закупке | Информация по согласованию | Позиции ПГ

- Нет ни одного прикрепленного документа для публикации в извещении
- На вкладке 'Документы' есть записи с ошибками
- В закупке есть ошибочные документы с типом "Утверждение документации"
- Один из документов с типом "Сопроводительное письмо" содержит ошибки

Тип документа	Файл	Наименование документа	Создан	Публиковать	Опубликован	Подпись	Шаблон	Статус	Заблокировано для редактирования согласующим
Утверждение документации		Утверждение документации	25.12.2018 15:43:26	<input type="checkbox"/>	-	-		Начальный	<input checked="" type="checkbox"/>
Сопроводительное письмо		Сопроводительное письмо	25.12.2018 15:43:26	<input type="checkbox"/>	-	-		Начальный	<input checked="" type="checkbox"/>

Всего записей: 2

Рисунок 18

Для их устранения необходимо осуществить следующие действия:

1. Прикрепить в систему отсканированный лист утверждения документации об электронном аукционе (подписанный руководителем Заказчика и заверенный синей печатью Заказчика).

2. Добавить в систему необходимые документы (приложения к закупке) и отметить документы, публикуемые в ЕИС ( [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) ).

Для прикрепления листа утверждения документации об электронном аукционе необходимо сформировать такой лист в системе. Для этого требуется нажать на строку «утверждение документации» и в появившемся меню выбрать режим загрузки документа «Шаблон» (Рисунок 19).

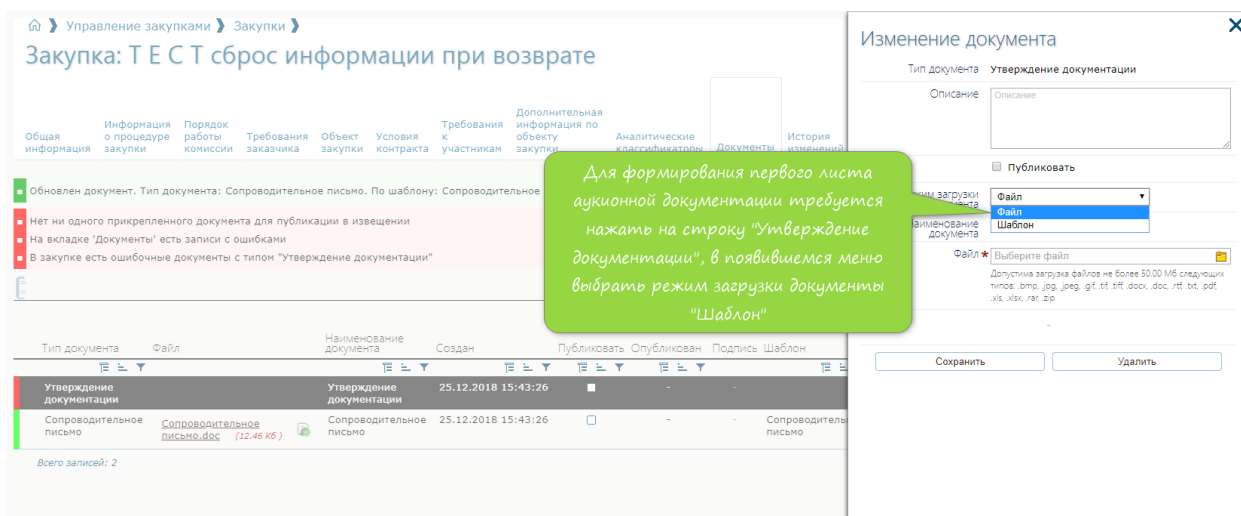


Рисунок 19

Далее требуется выбрать необходимый шаблон (Рисунок 20) и на форме добавления документа нажать «сохранить» (Рисунок 21).



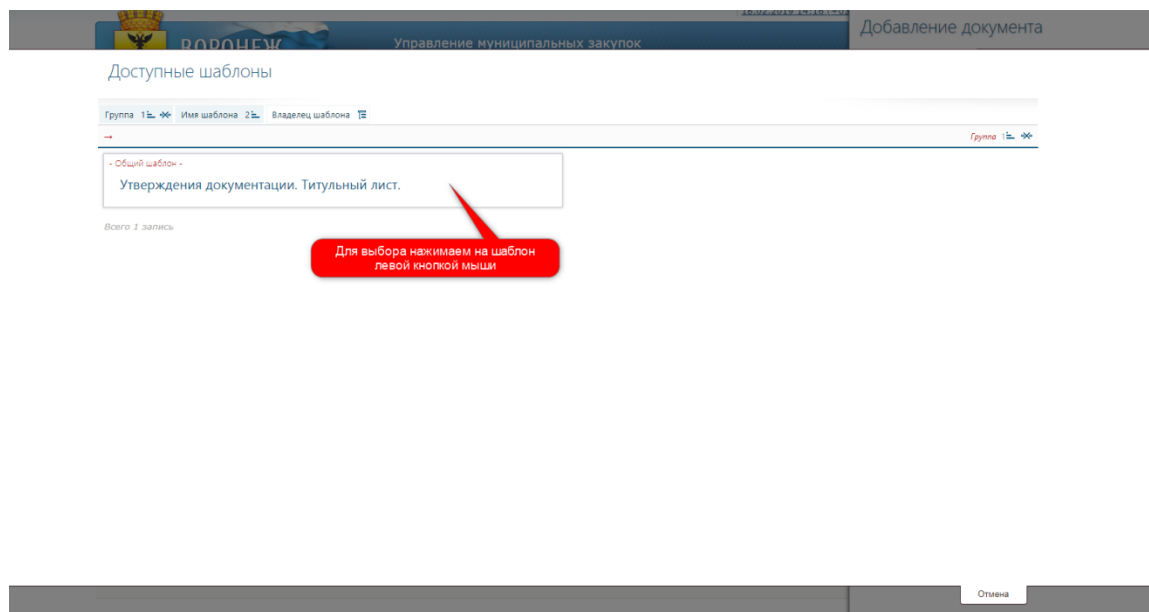


Рисунок 20

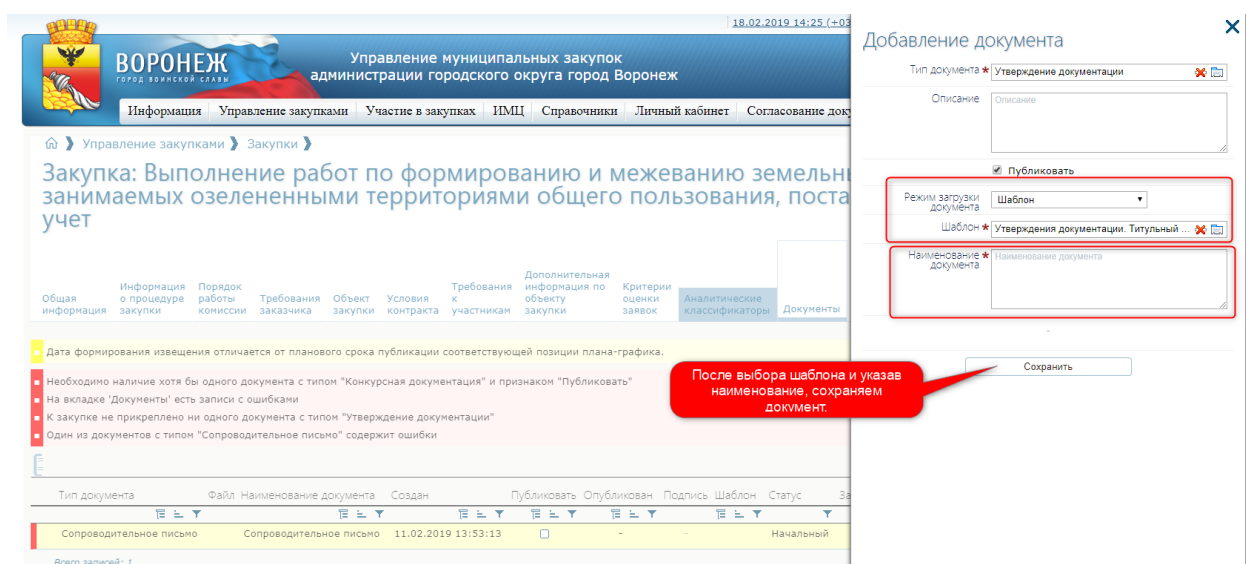


Рисунок 21

После этого необходимо нажать на значок в столбце «Файл», появится уведомление о повторном нажатии на кнопку для обновления шаблона, нажимаем еще раз (Рисунок 22).

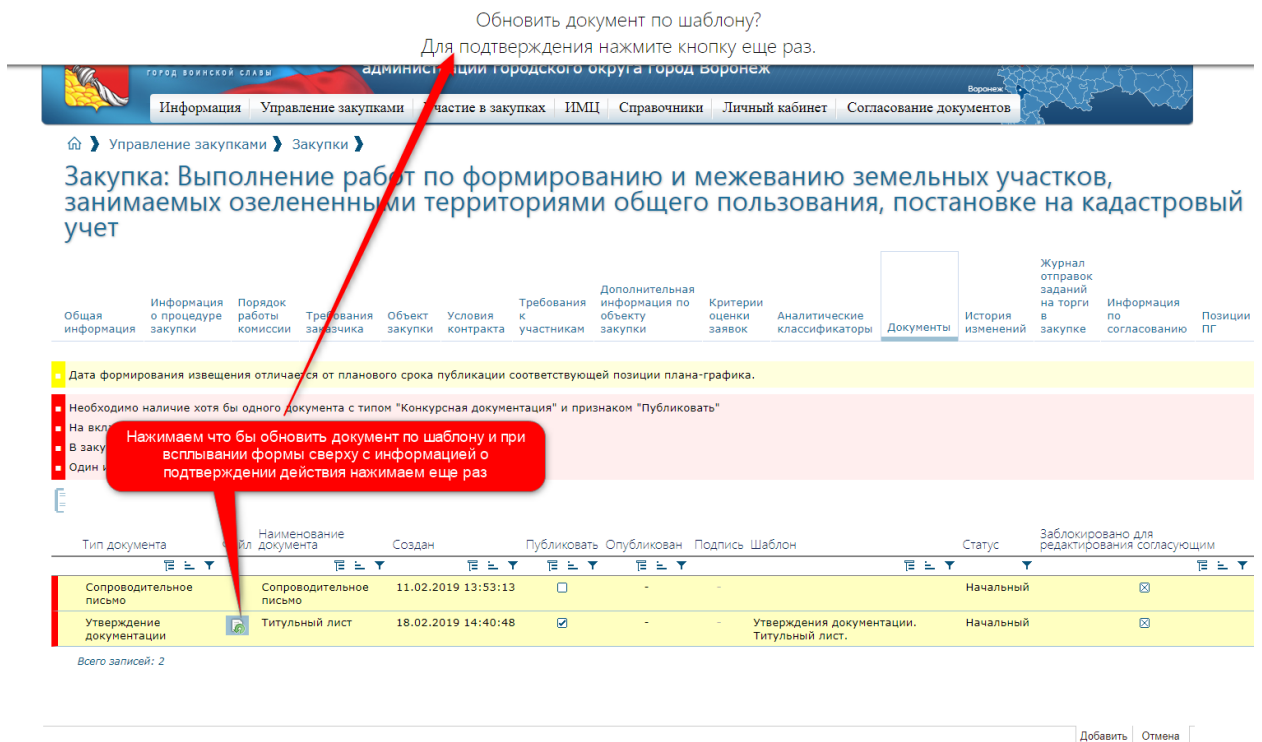


Рисунок 22

После успешного добавления формы первого листа аукционной документации АИС МЗ выводит об этом информационное сообщение. Теперь, щёлкнув по ссылке, пользователь имеет возможность скачать сформированную форму первого листа аукционной документации (Рисунок 23).

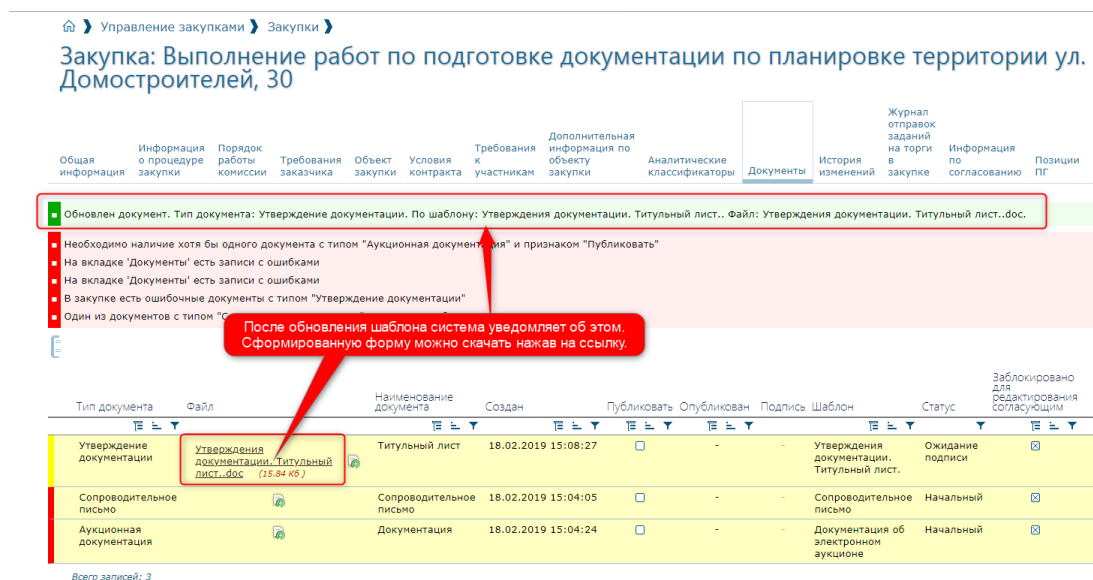


Рисунок 23

После сохранения формы необходимо открыть папку, в которую осуществлялось данное сохранение, открыть файл с помощью «Microsoft Word» или иного текстового редактора.

При открытии данной формы в текстовом редакторе «Microsoft Word» файл можно просматривать как в режиме Web-формы (Рисунок 24), так и в режиме «Разметка страницы» (Рисунок 25).

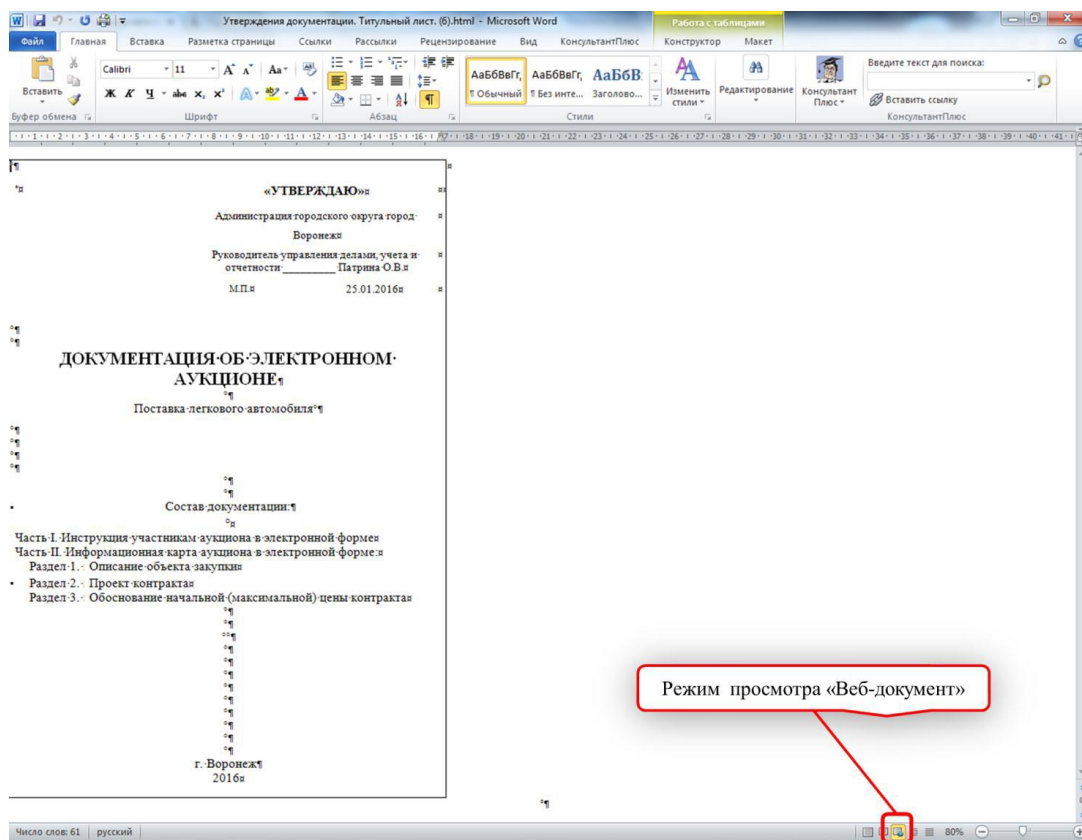


Рисунок 24

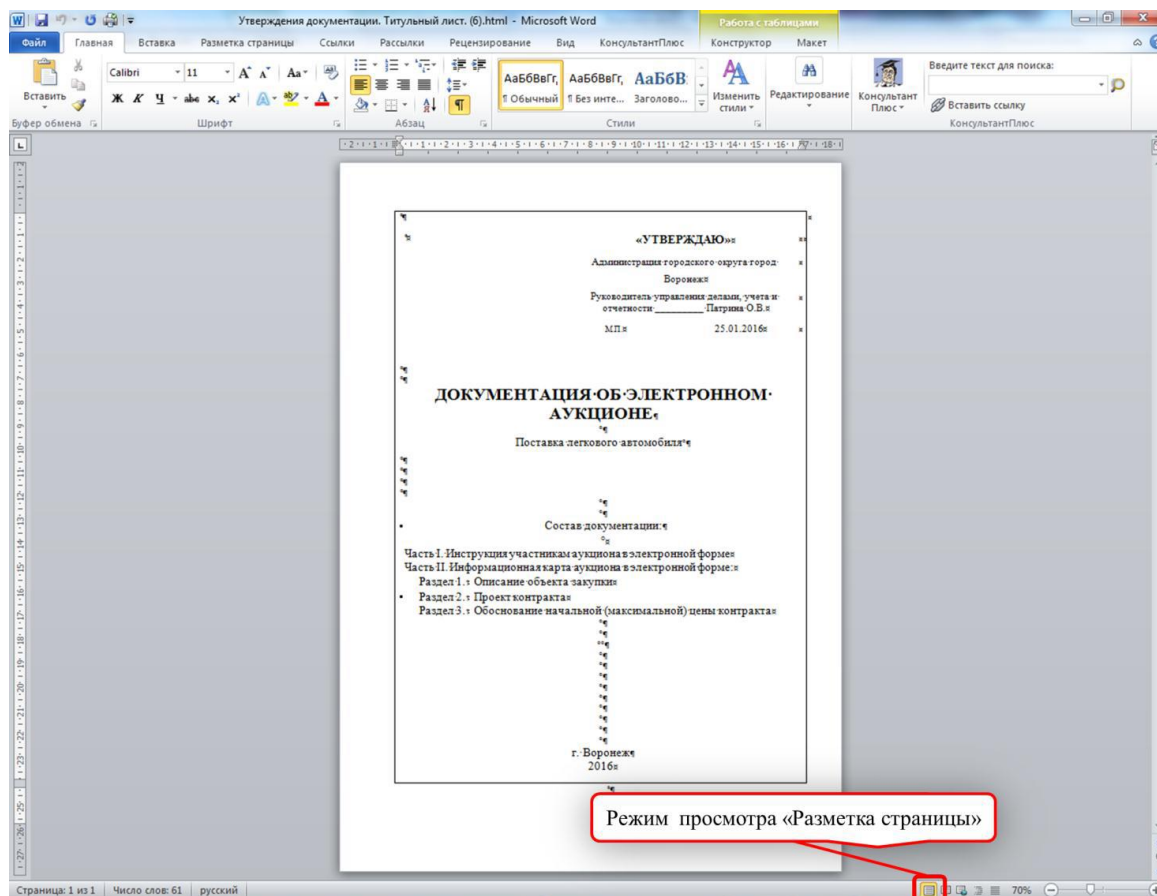


Рисунок 25

После этого документ требуется распечатать, подписать у руководителя Заказчика, заверить синей печатью заказчика и отсканировать. Далее необходимо вернуться на вкладку «Документы» и нажать на строчку «Утверждение документации». В появившемся меню «Изменение документа» выбираем режим загрузки «Файл», в поле «Файл\*» нажимаем на иконку каталога (Рисунок 26).

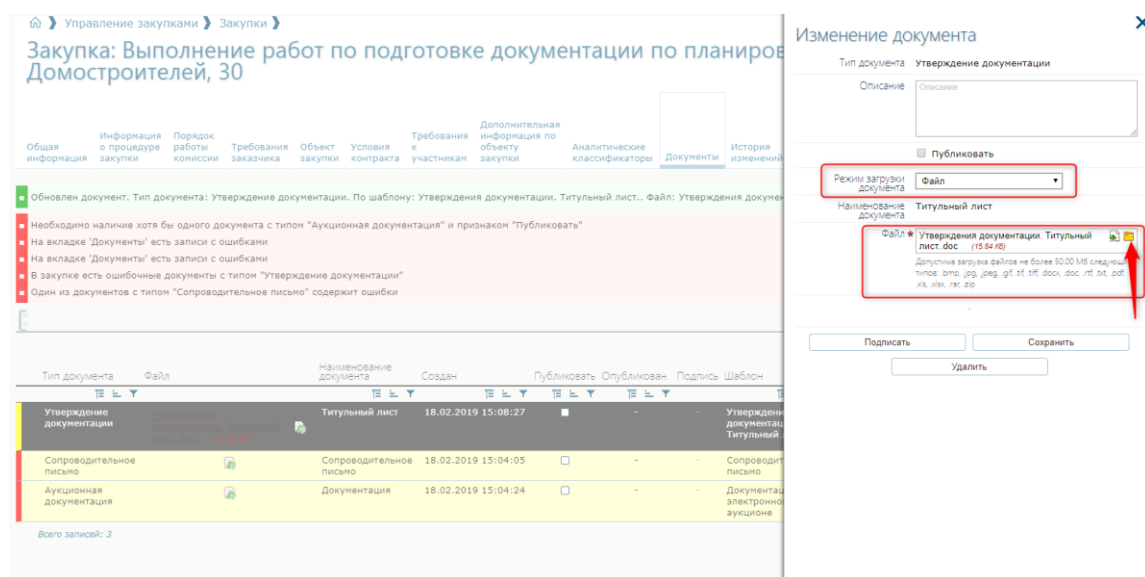


Рисунок 26

В открывшемся проводнике Windows выбираем отсканированный лист аукционной документации и нажимаем «Открыть». После выбора файла нажимаем «Подписать».

В появившемся окне проверяем добавленный файл и, в случае отсутствия ошибок, подписываем его ЭЦП (Рисунок 27).

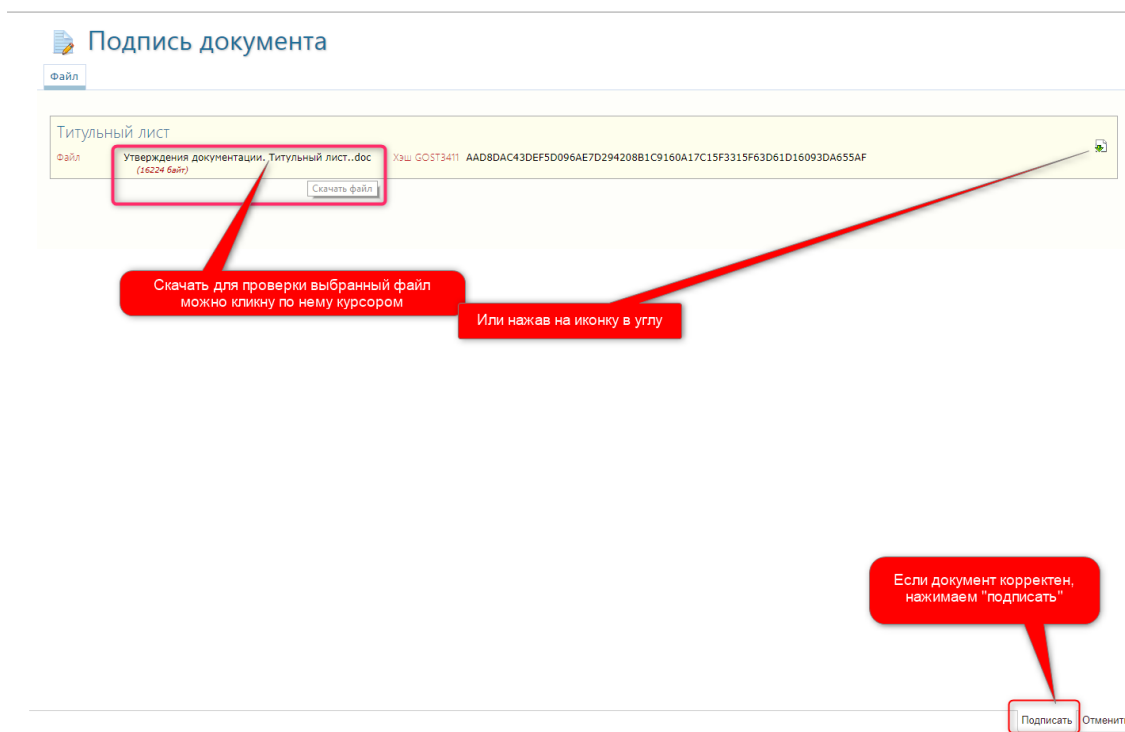


Рисунок 27

Если потребуется подтверждение доступа к сертификату, то подтверждаем его (Рисунок 28).

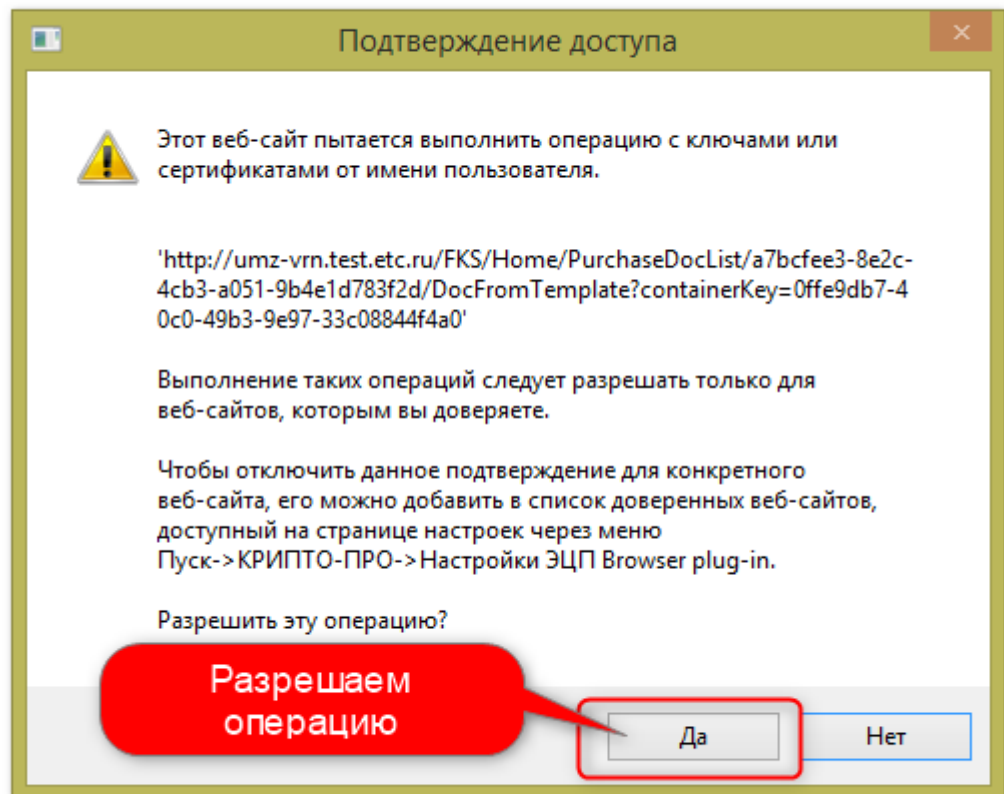


Рисунок 28

После этого происходит выбор сертификата ЭЦП пользователя, формирующего закупку. В результате получаем корректный документ (Рисунок 29).

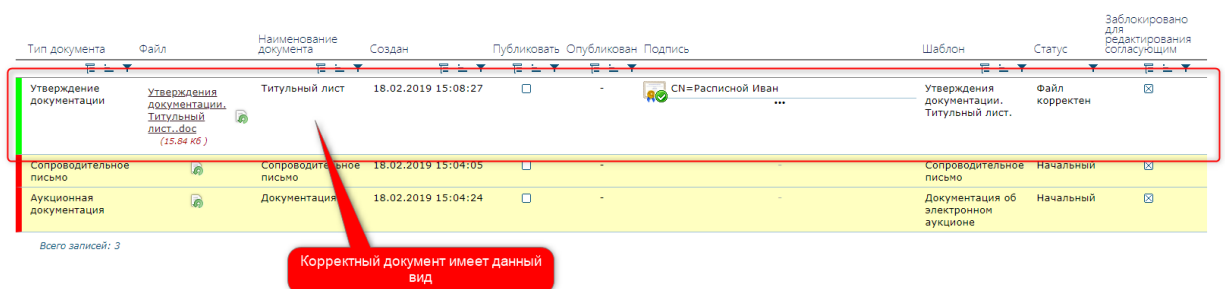


Рисунок 29

Для добавления иных документов, требуемых заказчику для формирования закупки (проект контракта, техническое задание, описание объекта закупки, чертежи, изображения товара и т.д.) требуется нажать кнопку «Добавить». Для добавляемых документов выбрать тип из предложенного справочника в поле «Тип документа\*» (Рисунок 30). В случае, если прикрепляемый документ требуется разместить в ЕИС (на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), необходимо установить флажок «Публиковать» (Рисунок 31).

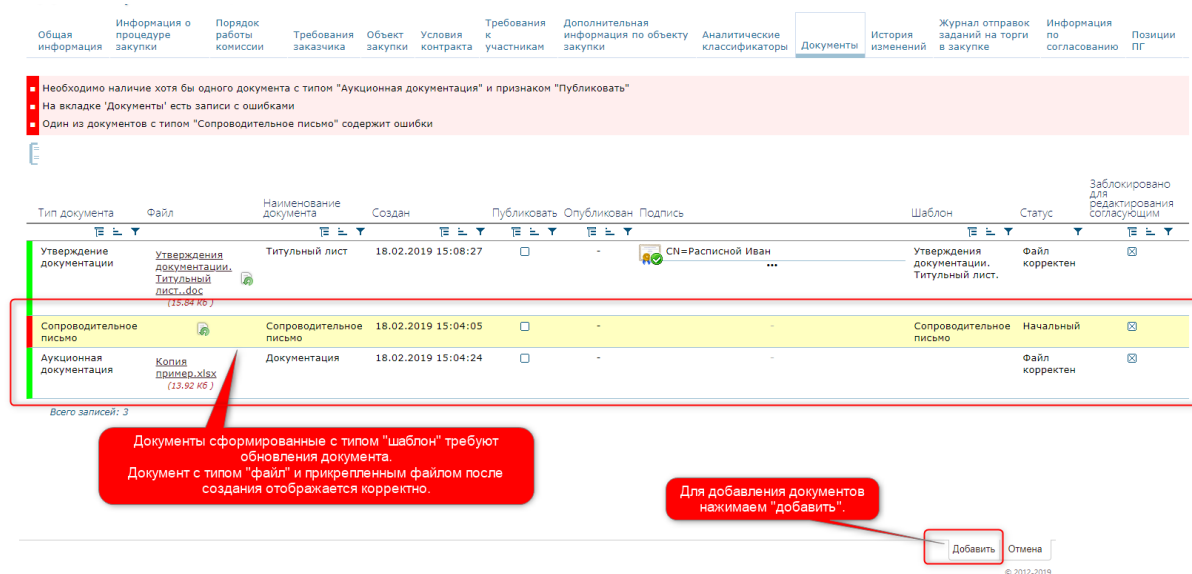


Рисунок 30

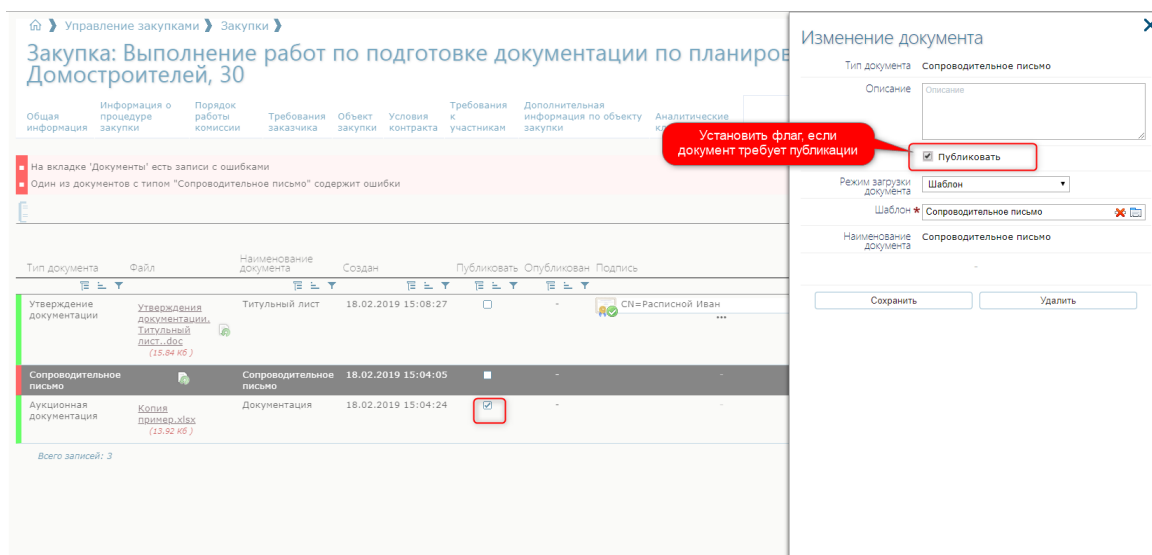


Рисунок 31

Важно! В случае сомнений по поводу того публикуется или нет конкретный файл в ЕИС можно просмотреть закупки 2020г. на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Как правило, публикуется в ЕИС:

- проект контракта;
- документы обоснования формирования НМЦК (за исключением коммерческих предложений организаций);
- техническое задание (если есть);
- чертежи, проекты, изображения и т.д. (если есть)
- иные необходимые документы.

Как минимум один документ должен быть отмечен как документ к публикации!!!



В случае соблюдения данного требования ошибки «нет ни одного прикрепленного документа для публикации в извещении» высвечиваться не будет.

Не допускается крепление всех документов закупки одним архивом!

Важно! В случае прикрепления документа с типом «Муниципальный контракт» может потребоваться подпись документа ЭЦП специалиста, формирующего закупку.

В результате вышеописанных действий видим, что у нас отсутствуют ошибки, относящиеся к полномочиям заказчика (Рисунок 32). Это означает то, что закупка сформирована корректно. При этом у заказчика появляется возможность отправить закупку на согласование в ГРБС.

Воронеж  
Управление муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж

Главная » Управление закупками » Закупки

Закупка: Поставка легкового автомобиля

Отсутствуют ошибки, относящиеся к полномочиям заказчика

Список прикрепленных файлов:

Тип документа	Файл	Документ	Создан	Публиковать	События	Получить	Шаблон	Стор.
Утверждение документации	Оптимизированный порядок лист аукционной документации про (858.78 Kb)	Утверждение документации	25.01.2016 20:53:05	И	-	✓	СН=Хонич Андрей Борисович, Т=Главный специалист, SN=Хонич, G=Андрей Борисович, OU=Отдел закупок управления муниципальных закупок, O=Администрация городского округа город Воронеж, L=Воронеж, S=36 Воронежская область, C=RU, E=abxomich@cityuhal.voronezh-city.ru, ОГРН=1023601575733, СНИЛС=13688268003, ИНН=366516957224 Выдан CN=УЦ федерального казначейства, O=Федеральное казначейство, C=RU, L=Москва, STREET=Улица Ильинка, дом 7", ОГРН=1047797019830, ИНН=007710568760, S=77 г. Москва, E=uc_fk@roskazna.ru, OTO.1.2.840.1.13549.1.9.2=Server CA Срок действия с 02.12.2015 8:50:03 по 02.03.2017 8:50:03	Файл корректен
Муниципальный контракт	Приложение № 1 - Проект контракта.doc (98.00 Kb)	Проект контракта	26.01.2016 16:44:05	И	-	✓	СН=Хонич Андрей Борисович, Т=Главный специалист, SN=Хонич, G=Андрей Борисович, OU=Отдел закупок управления муниципальных закупок, O=Администрация городского округа город Воронеж, L=Воронеж, S=36 Воронежская область, C=RU, E=abxomich@cityuhal.voronezh-city.ru, ОГРН=1023601575733, СНИЛС=13688268003, ИНН=366516957224 Выдан CN=УЦ федерального казначейства, O=Федеральное казначейство, C=RU, L=Москва, STREET=Улица Ильинка, дом 7", ОГРН=1047797019830, ИНН=007710568760, S=77 г. Москва, E=uc_fk@roskazna.ru, OTO.1.2.840.1.13549.1.9.2=Server CA Срок действия с 02.12.2015 8:50:03 по 02.03.2017 8:50:03	Файл корректен
Аукционная документация	Приложение № 3 - Конкретные показатели показателя товара.doc (174.50 Kb)	Конкретные показатели	26.01.2016 16:59:26	И	-	-	-	Файл корректен
Аукционная документация	Приложение № 2 - Обоснование формирования НМЦК.doc (60.54 Kb)	Обоснование формирования НМЦК	26.01.2016 16:58:56	И	-	-	-	Файл корректен

Рисунок 32

Отправка закупки на согласование в ГРБС осуществляется только **руководителем организации Заказчика**. Для этого необходимо перейти на вкладку «Общая информация» нажать на кнопку «Действие над закупкой», далее необходимо нажать «Отправить на согласование» (Рисунок 33).



**Воронеж** Управление муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж

21.02.2019 12:57 (+03)

Информация | Управление закупками | Участие в закупках | ИМЦ | Справочники | Личный кабинет | Согласование док

Управление закупками > Закупки >

### Закупка: Тест 2

**Общая информация** | Информация о процедуре закупки | Порядок работы комиссии | Требования заказчика | Объект закупки | Условия контракта | Требования к участникам | Дополнительная информация по объекту закупки | Аналитические классификаторы | Документы | История изменений

Статус закупки	Создана	Номер версии	0
Способ определения поставщика	Электронный аукцион	Планируемая дата размещения документа в ЕИС	-
Статус согласования закупки	Не определено	Планируемая дата публикации	-
Статус возврата закупки	Не определено		
<input type="checkbox"/> Не подлежит согласованию в ФО			
Наименование объекта закупки	Тест 2		
<input type="checkbox"/> Закупка товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу в соответствии с ФЗ № 275-ФЗ от 29 декабря 2012 г.			
Информация об особенностях осуществления закупки в соответствии с частями 4-6 ст. 15 44-ФЗ	В соответствии с ч. 4 ст. 15 44-ФЗ		
<input type="checkbox"/> Заключение контракта по ч. 2 ст. 83 44-ФЗ			

Действия над закупкой | Сохранить | Сохранить

**Действия с закупкой**

Отозвать  
Статус закупки должен быть отличным от "Расформирована", "Создана", "Завершена процедура определения поставщика", "Отменена", "На согласовании"

**Отправить на согласование**

Передать в публикации  
Заблокировано для созданных закупок

Печатать форму извещения

Отменить изменения  
Доступно только для изменения

Для отправки закупки на согласование в ГРБС на вкладке "Общая информация" нажимаем кнопку "действие над закупкой" и в появившемся окне выбираем "Отправить на согласование"

Рисунок 33

После открывается форма с информацией о согласовании. Нажимаем «Сохранить», в обновившейся форме выбираем «Далее» (Рисунок 34).

Закупка: Тест 2

**Общая информация** | Информация о процедуре закупки | Порядок работы комиссии | Требования заказчика | Объект закупки | Условия контракта | Требования к участникам | Дополнительная информация по объекту закупки | Аналитические классификаторы | Документы | История изменений

Статус закупки	Создана	Номер версии	0
Способ определения поставщика	Электронный аукцион	Планируемая дата размещения документа в ЕИС	-
Статус согласования закупки	Не определено	Планируемая дата публикации	-
Статус возврата закупки	Не определено		
<input checked="" type="checkbox"/> Не подлежит согласованию в ФО			
Наименование объекта закупки	Тест 2		
<input type="checkbox"/> Закупка товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу в соответствии с ФЗ № 275-ФЗ от 29 декабря 2012 г.			
Информация об особенностях осуществления закупки в соответствии с частями 4-6 ст. 15 44-ФЗ	В соответствии с ч. 4 ст. 15 44-ФЗ		
<input type="checkbox"/> Заключение контракта по ч. 2 ст. 83 44-ФЗ			

Сумма закупки: 10 000.00 | Системный номер: 27864656

**Информация о согласовании**

Кто отправил  
Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж,  
Руководитель  
Телефон:   
E-mail: voronezh-city.ru

Отправитель  
Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж

Дата отправки  
21.02.2019 14:17

Кто изменил  
Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж,  
Руководитель  
Телефон:   
E-mail: voronezh-city.ru


Дата изменения  
21.02.2019 14:17

Комментарий к согласованию  
Комментарий к согласованию

Сохранить | **Далее** | Отмена

Рисунок 34

После нажатия на кнопку «Далее» открывается печатная форма задания на закупку, которую необходимо проверить, и, в случае отсутствия ошибок, подписать ЭЦП руководителя заказчика, сформировавшего закупку (Рисунок 35). В случае обнаружения ошибок необходимо нажать «Отменить» и внести соответствующие изменения в закупку.



**ВОРОНЕЖ**  
ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

Управление муниципальных закупок  
администрации городского округа город Воронеж

Информация | Управление закупками | Участие в закупках | Справочники | ИМЦ | Личный кабинет | Шаблоны печатных форм

### Соглашение

Задание №

Примечание	Особые отметки																				
<h4>1. Общие сведения</h4> <table border="1"> <tr> <td>Объект закупки</td> <td>Поставка легкового автомобиля</td> </tr> <tr> <td>Наименование заказчика</td> <td>Администрация городского округа город Воронеж</td> </tr> <tr> <td>ИНН заказчика</td> <td>3650003882</td> </tr> <tr> <td>Способ определения поставщика (подразиска, исполнитель)</td> <td>Электронный аукцион</td> </tr> <tr> <td>НМЦК, руб.</td> <td>589 949.83</td> </tr> <tr> <td>Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг</td> <td>В течение 60 дней с момента заключения Контракта</td> </tr> <tr> <td>Преференции, ограничения, преимущества</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Источник финансирования</td> <td>Средства бюджета городского округа город Воронеж</td> </tr> <tr> <td>Финансирование по программам (наименование программы)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Финансовый год</td> <td>2016</td> </tr> </table>		Объект закупки	Поставка легкового автомобиля	Наименование заказчика	Администрация городского округа город Воронеж	ИНН заказчика	3650003882	Способ определения поставщика (подразиска, исполнитель)	Электронный аукцион	НМЦК, руб.	589 949.83	Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	В течение 60 дней с момента заключения Контракта	Преференции, ограничения, преимущества		Источник финансирования	Средства бюджета городского округа город Воронеж	Финансирование по программам (наименование программы)		Финансовый год	2016
Объект закупки	Поставка легкового автомобиля																				
Наименование заказчика	Администрация городского округа город Воронеж																				
ИНН заказчика	3650003882																				
Способ определения поставщика (подразиска, исполнитель)	Электронный аукцион																				
НМЦК, руб.	589 949.83																				
Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	В течение 60 дней с момента заключения Контракта																				
Преференции, ограничения, преимущества																					
Источник финансирования	Средства бюджета городского округа город Воронеж																				
Финансирование по программам (наименование программы)																					
Финансовый год	2016																				
<h4>2. Планирование закупки</h4> <table border="1"> <tr> <td>Планировый месяц опубликования извещения согласно плану-графику</td> <td>02.2016</td> </tr> <tr> <td>Номер позиции плана-графика, опубликованного в ЕИС</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Дата опубликования позиции плана-графика в ЕИС</td> <td>-</td> </tr> </table>		Планировый месяц опубликования извещения согласно плану-графику	02.2016	Номер позиции плана-графика, опубликованного в ЕИС		Дата опубликования позиции плана-графика в ЕИС	-														
Планировый месяц опубликования извещения согласно плану-графику	02.2016																				
Номер позиции плана-графика, опубликованного в ЕИС																					
Дата опубликования позиции плана-графика в ЕИС	-																				
<h4>3. Сведения об ответственных исполнителях</h4> <table border="1"> <tr> <td>ФИО ответственного исполнителя заказчика</td> <td>Холмич А.Б.</td> <td>Дата подготовки задания заказчиком</td> <td>25.01.2016</td> </tr> <tr> <td>ФИО ответственного за согласование (утверждение) ГРБС</td> <td>Патрина Ольга Васильевна</td> <td>Дата согласования (утверждения) в ГРБС</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Номер в СЭД</td> <td></td> <td>Дата поступления в УО</td> <td>-</td> </tr> </table>		ФИО ответственного исполнителя заказчика	Холмич А.Б.	Дата подготовки задания заказчиком	25.01.2016	ФИО ответственного за согласование (утверждение) ГРБС	Патрина Ольга Васильевна	Дата согласования (утверждения) в ГРБС	-	Номер в СЭД		Дата поступления в УО	-								
ФИО ответственного исполнителя заказчика	Холмич А.Б.	Дата подготовки задания заказчиком	25.01.2016																		
ФИО ответственного за согласование (утверждение) ГРБС	Патрина Ольга Васильевна	Дата согласования (утверждения) в ГРБС	-																		
Номер в СЭД		Дата поступления в УО	-																		

Перед нами печатная форма задания на закупку

Необходимо проверить введенную информацию и, в случае отсутствия ошибок, подписать ЭЦП руководителя заказчика, сформировавшего закупку, нажав на кнопку «Подписать»

Подписать

Отменить

Рисунок 35

Процесс подписи печатной формы задания ЭЦП руководителя производится аналогично подписи прикрепляемых документов ЭЦП специалиста, формирующего закупку.

После этого закупка приобретает статус «На согласовании ГРБС», в чем можно убедиться на вкладках «На согласовании» или «Все закупки», а также данное действие отобразится в закупке на вкладке «История изменений» (Рисунок 36).

## Закупка: Тест 2

Общая информация	Информация о процедуре закупки	Порядок работы комиссии	Требования заказчика	Объект закупки	Условия контракта	Требования к участникам	Дополнительная информация по объекту закупки	Аналитические классификаторы	Документы	История изменений	Журнал отправок заданий на торги в закупке	Информация по согласованию	Позиции ПГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Информация о подаче заявок должна включать в себя период.</li> <li>Информация о подаче заявок должна включать в себя место</li> <li>Информация о подаче заявок должна включать в себя порядок</li> <li>Информация о процедуре проведения электронного аукциона должна включать в себя дату</li> <li>Информация о процедуре рассмотрения и оценки заявок участников не содержит плановую дату.</li> <li>Нет информации о предоставлении разъяснений положений документации</li> </ul>													
Действие										Сотрудник	Дата		
Обновлен документ. Тип документа: Заявка на закупку. Файл: Соглашение.html.											21.02.2019 14:48		
Закупка отправлена на согласование. Получатель: Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж											21.02.2019 14:48		
Запущен процесс согласования закупки в модуле согласования											21.02.2019 14:48		
Обновлена общая информация											21.02.2019 13:33		
Обновлена общая информация											21.02.2019 13:33		

Рисунок 36

После отправки закупки на согласование главному распорядителю бюджетных средств закупку можно отслеживать на соответствующих вкладках

- Все закупки;
- Созданные;
- На согласовании;
- Согласованные;
- В работе управления;
- В работе отдела;
- Приостановленные;
- Подготовленные к публикации;
- Опубликованные;
- Размещение завершено;
- Размещение отменено;
- Запросы на отзыв;
- Расформированные.

В случае отклонения ГРБС закупки, она возвращается заказчику со статусом «Отклонена ГРБС» (Рисунок 37).

Главная » Управление закупками													
Закупки													
Все закупки	Созданные	На согласовании	Согласованные	В работе управления	В работе отдела	Приостановленные	Подготовленные к публикации	Опубликованные	Размещение завершено	Размещение отменено			
Не подлежит публикации в ЕИС(ООС)	Планируемая дата публикации	Исходящий номер визирования закупки	Статус возврата закупки	Статус согласования закупки	Не подлежит согласованию в ФО	Системный номер	Номер извещения	Статус закупки	Наименование объекта закупки	Сумма закупки	Дата создания	Дата обновления	Дата публикации извещения
			Не определено	Отклонена ГРБС		715069	не определен	Создана	Поставка легкового автомобиля	589 949.83	25.01.2016	26.01.2016	-
Всего записей: 1													

Статус закупки , отображаемый Заказчику в случае отклонения закупки ГРБС

Рисунок 37

Причину отклонения заказчик сможет узнать на вкладке «История изменений», или если войдет в закупку и проследует на вкладку «Информация по согласованию». Нажимаем на треугольник слева, чтобы развернуть форму, и нажимаем на строку со статусом «Отклонен». В появившемся окне в поле «Дополнительно» видим комментарий с причиной отклонения (Рисунок 38).

The screenshot displays the GPRS (ГРБС) procurement system interface. The main window shows the procurement entry 'Закупка: Тест 2' with a status of 'Отклонен' (Rejected). A red arrow points to a dropdown menu icon on the left side of the entry, with a red box containing the text 'Развернуть / свернуть форму' (Expand / Collapse form). To the right, a detailed view of the rejection is shown, with a red box containing the text 'Причина отклонения' (Reason for rejection) pointing to the 'Дополнительно' (Additional) field.

**Закупка: Тест 2**

Информация | Управление закупками | Участие в закупках | ИМЦ | Справочники | Личный кабинет | Согласование документа

Общая информация | Информация о процедуре закупки | Порядок работы | Требования заказчика | Объект закупки | Условия контракта | Требования к участникам | Дополнительная информация по объекту закупки | Аналитические классификаторы | Документы | История изменений

Действия | Объект согласования | Комментарий к согласованию | Кто отправил | Отправитель

Дата	Объект согласования	Комментарий к согласованию	Кто отправил	Отправитель
21.02.2019 14:16	Согласование закупки "Тест 2" системный номер № 27864656			Управление главного архитектора городского округа город Воронеж

Отправитель: Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж, Руководитель, Телефон: +7(473)228-36-74; E-mail: tarodshvalova@cityhall.voronezh-city.ru

Получатель: Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж

Дата поступления: 21.02.2019 14:48

Наименование: <Закупка>/27864656/УАГО АГО г. Воронеж/Тест 2/10000

Документ: Соглашение.html (30.34 КБ)

Отклонено

Отклонил: Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж, Руководитель, E-mail: test-city.ru

Дата: 21.02.2019 15:14

Дополнительно

Комментарий: Предмет закупки в оповещении не отражает полный перечень товаров (работ, услуг), указанных в приложении (спецификации)

Рисунок 38

В случае отклонения закупки ГРБС заказчик вносит изменения в закупку и направляет её на согласование повторно.

В случае, если для исправлений замечаний ГРБС необходимо внести изменения в данные, заполняемые при формировании лота или при планировании, или в иных случаях, Заказчик имеет возможность расформировать закупку. Для этого на вкладке «Общая информация» необходимо нажать кнопку «Расформировать» (Рисунок 39).

Управление закупками » Закупки »

## Закупка: Тест 2

Общая информация

Информация о процедуре закупки

Порядок работы комиссии

Требования заказчика

Объект закупки

Условия контракта

Требования к участникам

Дополнительная информация по объекту закупки

Аналитические классификаторы

Документы

История изменений

Журнал отправок заданий на торги в закупке

Информация по согласованию

Позиции ПГ

Статус закупки	Создана	Номер версии	0
Способ определения поставщика	Электронный аукцион	Планируемая дата размещения документа в ЕИС	-
Статус согласования закупки	Отклонена ГРБС	Планируемая дата публикации	
Статус возврата закупки	На доработке		
	<input checked="" type="checkbox"/> Не подлежит согласованию в ФО		
Наименование объекта закупки	Тест 2		
	<input type="checkbox"/> Закупка товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу в соответствии с ФЗ № 275-ФЗ от 29 декабря 2012 г.		
Информация об особенностях осуществления закупки в соответствии с частями 4-6 ст. 15 44-ФЗ	В соответствии с ч. 4 ст. 15 44-ФЗ		
	<input type="checkbox"/> Заключение контракта по ч. 2 ст. 83 44-ФЗ		
Сумма закупки	10 000.00	Системный номер	27864656
Дата создания	21.02.2019	Кто создал	Управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж, Руководитель
Информация о создании закупки	Телефон: +7(473)228-36-74; E-mail: lapodshivalova@cityhall.voronezh-city.ru		

Действия над закупкой

Сохранить

Сохранить и закрыть

Расформировать

Отмена

© 2012-2019

Рисунок 39

**Важно!** В случае расформирования закупка приобретает статус «Расформирована» и переходит в «Лоты закупок», при этом в разделе «Лоты закупок» появляется возможность редактирования данных лота закупки. В случае необходимости лот можно расформировать аналогичным образом. При расформировании лота становится доступным редактирование позиции плана-графика. В случае, если по позиции плана-графика создан лот, возможность внесения изменений в такую позицию отсутствует.

В случае согласования закупки ГРБС её статус изменяется на «Согласована ГРБС» и закупка переходит в личный кабинет заказчика в автоматизированной информационной системе «Муниципальный бюджет» (Далее – АИС МБ). Дальнейшие действия заказчика по согласованию закупки в финансовом органе (Управление финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж) осуществляются в АИС МБ согласно инструкции пользователя АИС МБ по работе в режиме информационного взаимодействия с АИС МЗ, размещенной, в том числе, на сайте <http://umz-vrn.etc.ru> в разделе «Инструкции по работе с сайтом».

Заказчик имеет возможность отозвать закупку на доработку. Для этого необходимо на вкладке «Общая информация» закупки, нажать на кнопку «Действия над закупкой» и в появившемся меню выбрать пункт «Отозвать» (Рисунок 40).

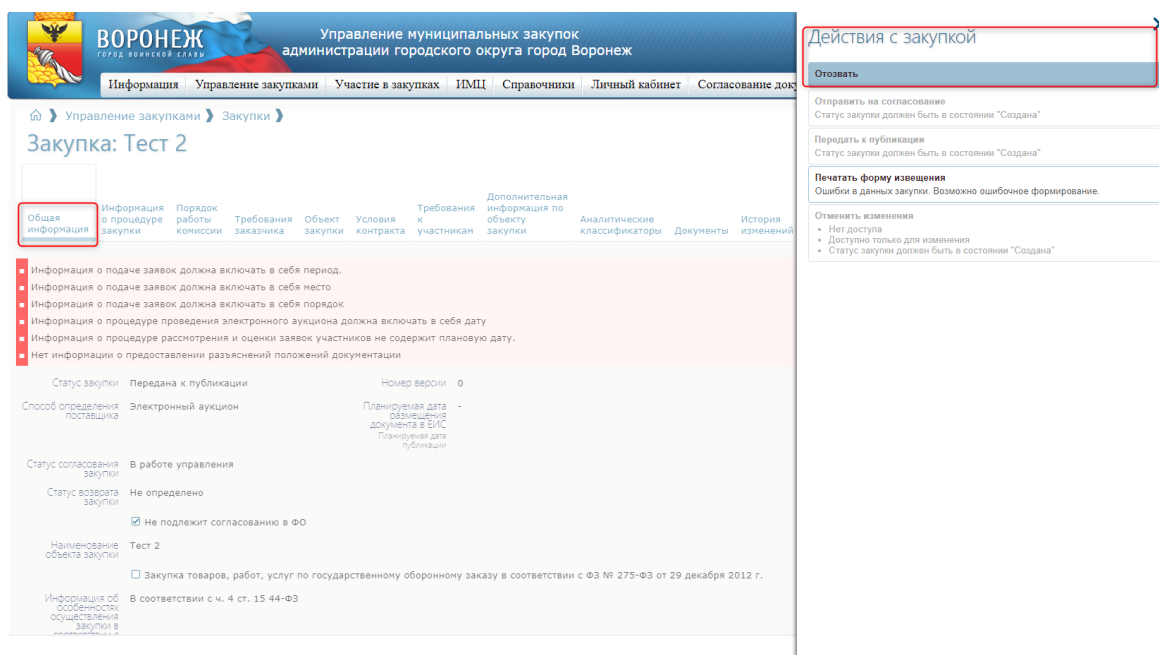


Рисунок 40

После нажатия на кнопку «Отзывать» появится окно для внесения причины запроса на отзыв, указываем причину, далее нажать «Отзывать» (Рисунок 41).

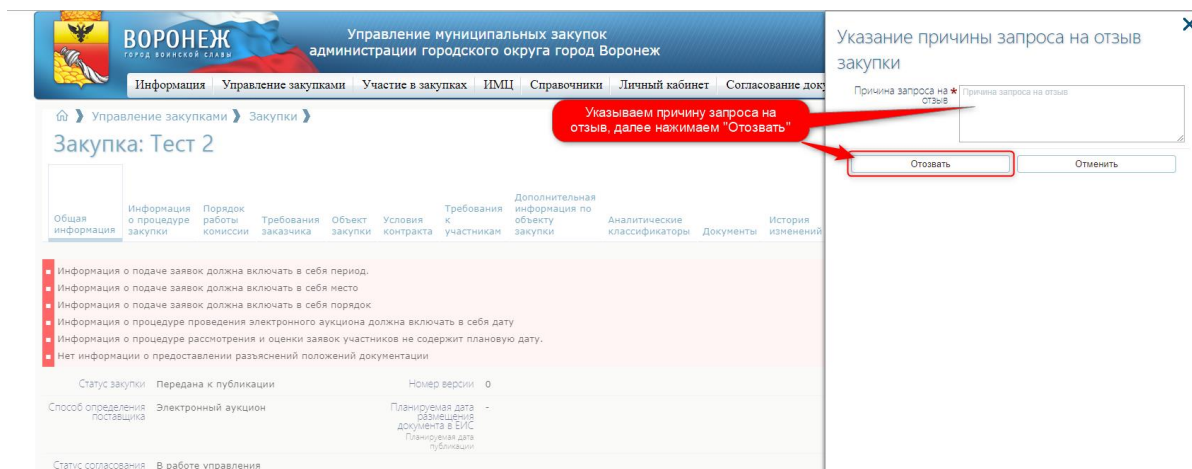


Рисунок 41

После согласования закупки управлением финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж в АИС МБ закупка автоматически попадает в управление муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж для рассмотрения и размещения в ЕИС.