## инструкция

## для главных распорядителей бюджетных средств (учредителей) по согласованию Планов закупок подведомственных (курируемых) заказчиков в автоматизированной информационной системе муниципальных закупок для нужд городского округа город Воронеж (АИС МЗ)

Для согласования присланных планов закупок необходимо войти в личный кабинет пользователя и проследовать в меню «Управление закупками» - «Планирование» - «Сводные планы закупок товаров, работ, услуг» (см. рис.1).

| BELLEB .                     |  |                                    |                              |                      | <u>19.07.2016</u>         | <u>5 14:42 (+03:00)</u>     | 58 🗭 Ветер Натал  | <u>тья Викторовна</u> Выйти |
|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------------|
| ВОРОНЕ                       | у админи   | правление муни.<br>страции городск | ципальных з<br>ого округа г  | акупок<br>ород Ворон | еж                        |                             | Варонеж           |                             |
| Информация                   | Управление закупками                                 | Участие в закупках                 | ИМЦ Спра                     | вочники Лич          | чный кабинет              | Шаблоны печат               | тных форм         | ALLE THAT                   |
| Главная 🔪 Планирование       | Планирование   |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
| Сводные план                 | <u>Планы-графики размещения</u><br><u>заказов</u>    | ров, рабо                          | т, услуг                     |                      |                           |                             |                   |                             |
| Все Присланные для включен   | <u>Сводные планы-графики</u><br>размещения заказов   |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
| E                            | <u>Лимиты бюджетных</u><br><u>обязательств</u>       |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
| E                            | <u>Планы закупок товаров,</u><br><u>работ, услуг</u> |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
| Реестровый номер документа Н | Сводные планы закупок<br>товаров, работ, услуг       | рд Наименование до                 | кумента Заказчі<br>Е 🗉 🝸 🗐 🗄 | ик Дата постано<br>Т | овки на учет Дат<br>Е 🖿 🔻 | га утверждения С<br>ा 🗄 🛓 🔻 | татус Принят в св | одный план закупок          |
|                              | Осуществление закупок                                |                                    | Нет данных                   | <u>.</u>             |                           |                             | 2.5.4             |                             |
|                              | Ведение контрактов                                   |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
|                              | Согласование   |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
|                              | Подготовка и размещение                              |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
|                              | государственного заказа                              |                                    |                              |                      |                           |                             |                   |                             |
| 2                            |  |                                    |                              |                      |                           |                             |                   | Добавить                    |
|                              |  |                                    |                              |                      |                           |                             |                   | © 2012-2016                 |

В открывшейся форме «Сводные планы закупок товаров, работ, услуг» для добавления сводного плана закупок необходимо нажать кнопку «Добавить». (см. рис.2).



В открывшейся форме «Создание нового сводного документа «Сводный план закупок товаров, работ, услуг»» требуется внести необходимые данные в поля. Поля, обязательные для заполнения отмечены символом \*. После внесения данных необходимо нажать кнопку «Сохранить» (см. рис.3).

| <b>HARE</b>  |  |  |  | 19.07.2016 14:52 (+03:00        | <u>) 58 🖲 Ветер Наталья Викторовна Вый</u>       |
|--|--|--|--|---------------------------------|--|
| ВО   | РОНЕЖ  | Управление муниц<br>администрации городско   | ипальных закупок<br>ого округа город В | оронеж                          | Воронеж  |
| Ино  | формация Управле   | ние закупками Участие в закупках   | ИМЦ Справочники                        | Личный кабинет Шаблоны печ      | чатных форм                                      |
| Главная 🔪 План   | ирование 🕨 Сводн   | ые планы закупо  |  |                                 |  |
| Создание   | е нового св  | одного документа '   | 'Сводный пл                            | ан закупок товар                | ов, работ, услуг"                                |
| Реестровый номер<br>документа  |  |  |  | Номер редакции                  | 0  |
| Кем создан   | Ветер Наталья Виктор<br>Управление экопогии админист<br>Телефон: +7(473) 228-31-80; Е- | овна<br>рации городского округа город Воронеж, исполняющий обяз<br>mail: nvveter@cityhall.voronezh-city.ru | анности руководителя                   | Дата создания                   | 19.07.2016 14:51                                 |
| Кем изменен  | Ветер Наталья Виктор<br>Управление экологии админист<br>Телефон: +7(473) 228-31-80; Е- | овна<br>рации городского округа город Воронеж, исполняющий обяз<br>mail: nvveter@cityhall.voronezh-city.ru | анности руководителя                   | Дата изменения                  | 19.07.2016 14:51                                 |
| Основная информ  | лация  |  |  |                                 |  |
| Заказчик   | Управление экологии а  | администрации городского округа город Во   | ронеж                                  | Номер документа                 | Номер документа                                  |
| Финансовый год 🖈   | 2016   | Первый год<br>планового периода  |  | Второй год планового<br>периода |  |
| Нормативно-<br>правовой акт, на<br>основании которого<br>составлен план<br>закупок | Постановление прав<br>Постановление прав   | зительства РФ № 552 от 05.06.2015 (федер<br>зительства РФ № 1043 от 21.11.2013 (реги                       | оальное)<br>ональное и муниципально    | e)                              |  |
| Подпись руководи   | ителя  |  |  |                                 |  |
| Должность ★  | исполняющий обязанно   | Телефон  | +7(473) 228-31-80                      |                                 |  |
| Фамилия ★  | Ветер  | Имя *  | Наталья                                | Отчество                        | * Викторовна                                     |
| Факс   | -  | E-mail   | nvveter@cityhall.voronez               |                                 |  |
| Подпись исполнит   | теля   |  |  |                                 | Необходимо заполнить все требуемые поля и нажать |
| Должность  | исполняющий обязанно   | Телефон  | +7(473) 228-31-80                      |                                 | "Сохранить"                                      |
| Фамилия ★  | Ветер  | Имя *  | Наталья                                | Отчество                        | * Викторовна                                     |
|  |  |  |  |                                 | Отменит  |
|  |  |  |  |                                 | © 2012-2   |

После создания сводного плана закупок, для заказчиков с ролью ГРБС появляется возможность согласовывать свои и присланные от подведомственных учреждений планы закупок.

Для согласования/ утверждения/ отклонения плана закупок необходимо, находясь в разделе «Управление закупками» -«Планирование» - «Сводные планы закупок товаров, работ, услуг», открыть вкладку «Присланные для включения в ПЗ» (см. рис.4).



В открывшейся форме «Планы закупок товаров, работ, услуг для согласования в составе Сводного плана закупок товаров, работ, услуг» отображаются планы закупок для включения в составе сводного. На рисунке 5 мы видим один план закупок, присланный на согласование.

Таких планов закупок может быть несколько. При нажатии на кнопку «Действие»», необходимо выбрать соответствующее действие: Включить в сводный; Отклонить; Печать; Печать изменений (см. рис.5).

|   | 19.07.2016 14:58 (+03:00) 429 Хомук Сергей Иларионович Выйти  |
|---|---|
| Управление муниципальных заку<br>администрации городского округа горо<br>Информация Управление закупками Участие в закупках ИМЦ Справоче  | пок<br>д Воронеж<br>ики Личный кабинет Шаблоны печатных форм  |
|   |   |
| Главная 🔪 Планирование  |   |
| Планы закупок товаров, работ, услуг для согласо закупок товаров, работ, услуг   | вания в составе Сводного плана  |
| Все Присланные для включения ПЗ   |   |
|   |   |
| Реестровый<br>номер Номер Финансовый Наименование<br>документа редакции год документа Наименование организации Отправител   | Статус на<br>Дата Дата начала Статус на следующем<br>постановки действия текущем уровне<br>на учет плана согласования согласования                                |
| Yes Yes Yes Yes   | Е 느 ▼ Ε 느 ▼ Е 느 ▼ Нажимаем на кнопку  |
| 1         2016         План закупок         Муниципальное казённое         Муниципал           товаров, работ, учреждение городского         учреждение         учреждение         округа город           услуг на 2016         округа город         округа город         округа город         округа город           год         "Управление по делам         "Управление         тражданской обороны и         гражданской обороны и         гражданской обороны и           чрезвычайным ситуациям         чрезвычайн         администра         администра         округа город           округа город Воронеж"         округа город Воронеж"         округа город         округа город | оное казённое 19.07.2016 - "Действие"<br>сородского<br>д Воронеж составе<br>е по делам сводного ПЗ<br>й обороны и<br>ым ситуациям<br>ции городского<br>д Воронеж" |
| Всего записей: 1  |   |
|   | Действия над документом   |
|   | Включить в сводный  |
|   | Отклонить   |
|   | Печатная форма документа  |
|   | Печатная форма обоснования закупок  |
|   |   |
| Выгрузить   | и в появившемся меню выбираем необходимый пункт Отменить  |
|   | © 2012-2016   |

Пункт «Включить в сводный» позволяет включить присланный план закупок в состав сводного, после чего появится возможность согласовать и утвердить данный план закупок.

Пункт «Отклонить» позволяет отклонить присланный план закупок в случае ошибок или несоответствия законодательству. При отклонении плана закупок обязательно требуется указать причину отклонения.

После нажатия на кнопку «Включить в сводный» необходимо перейти на вкладку «Все». Сводному плану закупок автоматически

присвоится статус «В работе». Для согласования/ утверждения сводного плана закупок необходимо нажать на кнопку «Действие» », далее «Поставить на учет» (см. рис.6).

| 19.07.2016 15:20 (+03:00) 429 Хомук Сергей Иларионович Вы   | йти          |
|---|--------------|
| Воронеж<br>Воронеж<br>Инфермение<br>Управление муниципальных закупок<br>администрации городского округа город Воронеж<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Инфермение<br>Ин | n<br>L       |
| Информация управление закупками участие в закупках и пощ Справочники личный каойнет плаолоны печатных форм  |              |
| Главная 🔪 Планирование  |              |
| Сводные планы закупок товаров, работ, услуг   |              |
| Все Присланные для включения ПЗ   |              |
| Реестровый<br>номер Номер Финансовый Наименование Дата постановки Дата Нажимаем на кнопку   | 2            |
|   | J            |
| 1 2016 Сводный план закупок Муниципальное казённое учреждение городского 18.07.2016 17:48 - В работе товаров, работ, услуг на 2016 год пражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа город Воронеж"  | 8            |
| Всего записей: 1<br>Действия над документом<br>Поставить на учет<br>Согласовать<br>Статус документа должен быть в состоянии "Поставлен на учет"<br>Статус документа должен быть в состоянии "Согласован"<br>Статус документа должен быть в состоянии "Согласован"<br>Нет доступа<br>Вернуть в предыдущий статус<br>Статус документа должен быть в состоянии "Поставлен на учет" или<br>"Согласован"<br>Утвердить<br>Статус документа должен быть в состоянии "Поставлен на учет" или<br>"Согласован"<br>Статус документа должен быть в состоянии "Поставлен на учет"<br>И течатная форма документа<br>Печатная форма обоснования закупок  |              |
| и в появившемся меню выбираем необходимый пункт и в появившемся меню выбираем необходимый пункт   | ить<br>-2016 |

После постановки на учет сводного плана закупок, его необходимо согласовать и утвердить, нажав на кнопку «Действие» выбрать соответствующие действия (см. рис.7, 8).

| 19.07.2016 15:29 (+03:00) 42<br>ВОРОНЕЖ<br>Гогод воинской славы<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Информение<br>Инфо | Х<br>Действия над документом<br>Поставить на учет<br>Статус документа должен быть в состоянии "В работе" |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| Главная Планирование  | Отправить на согласование  |  |  |  |
| Сводные планы закупок товаров, работ, услуг   | <ul> <li>Статус документа должен быть в состоянии "Согласован"</li> <li>Нет доступа</li> </ul>           |  |  |  |
| Все Присланные для включения ПЗ   | Вернуть в предыдущий статус  |  |  |  |
|   | Утвердить<br>Статус документа должен быть в состоянии "Поставлен на учет"                                |  |  |  |
| Рестровый   | Печатная форма документа   |  |  |  |
| номер Финансовый Наименование Дата постановки Дата<br>документа редакции год документа Заказчик на учет утвержде  | Печатная форма обоснования закупок   |  |  |  |
| ELY ELY ELY YES YES   |  |  |  |  |
| 1 2016 Сводный план закупок Муниципальное казённое учреждение городского 19.07.2016 15:29 -<br>товаров, работ, услуг округа город Воронеж "Управление по делам<br>на 2016 год гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям<br>администрации городского округа город Воронеж"  |  |  |  |  |
| Всего записей: 1  |  |  |  |  |

| 19.07.2016 15:30 (+03:00) 42<br>ВОРОНЕЖ<br>ТОГОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ<br>ИПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК<br>АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ  | 22<br>Действия над документом<br>Поставить на учет  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| Информация Управление закупками Участие в закупках ИМЦ Справочники Личный кабинет Шаблоны печатн  | Статус документа должен быть в состоянии "В работе"<br>Согласовать  |  |  |  |
| Главная ) Планирование  | Статус документа должен быть в состоянии "Поставлен на учет"<br>Отправить на согласование<br>Нат. постипа |  |  |  |
| СВОДНЫЕ ПЛАНЫ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАООТ, УСЛУГ<br>Все Присланные для включения ПЗ  | Вернуть в предыдущий статус   |  |  |  |
|   | Утвердить<br>Печатная форма документа   |  |  |  |
| Реестровый<br>номер Номер Финансовый Наименование<br>документа редакции год документа Заказчик на учет утвержде   | Печатная форма обоснования закупок  |  |  |  |
| ЕНТ         Е Ε Τ         Е         Ε         Ε         Ε |   |  |  |  |
| Всего записей: 1  |   |  |  |  |

Статус согласования можно отслеживать в одноименной колонке «Статус» списочной формы плана закупок, возможные варианты статуса (см. рис.9):

- Поставлен на учет;
- Согласован;
- Утвержден.

| BALLER  |   |   |   | <u>19.07.2016 15:44</u>    | <u>(+03:00)</u> 429* Xo      | мук Сергей И | ларионович                         | <u>Выйти</u> |
|---|---|---|---|----------------------------|------------------------------|--------------|------------------------------------|--------------|
| ВОРОНЕЖ<br>Город воинской славы<br>Информация Управлен              | Управление<br>администрации го<br>ие закупками Участие в зап                              | муниципальных закупок<br>родского округа город В<br>супках ИМЦ Справочники  | оронеж<br>Личны                         | й кабинет Шаб.             | Воронез<br>поны печатных фор | DM           |                                    |              |
| Главная Планирование  |   | , ,   |   |                            | 1.                           |              |                                    |              |
|   |   | <i>c</i>  |   |                            |                              |              |                                    |              |
| Сводные планы заку  | пок товаров, р  | абот, услуг   |   |                            |                              |              |                                    |              |
| Все Присланные для включения ПЗ                                     |   |   |   |                            |                              |              |                                    |              |
| Е<br>Реестровый<br>номер Номер Финансовый<br>документа редакции год | Наименование<br>документа Заказч  | ик  |   | Дата постановки<br>на учет | Дата утверждения             | Статус       | Принят в<br>сводный<br>план закупс | рк           |
|   | ⋶∊  |   | 〒 - ▼                                   | Ē ≞ ▼                      | 1 = 1                        | T            | Έ÷                                 | T            |
| 2 2016  | Сводный план Муниц<br>закупок товаров, округа<br>работ, услуг на 2016 гражд;<br>год админ | ипальное казённое учреждение го<br>город Воронеж "Управление по де<br>анской обороны и чрезвычайным с<br>истрации городского округа город | родского<br>лам<br>итуациям<br>Воронеж" | 19.07.2016 15:29           | 19.07.2016 15:32             | Утвержден    |                                    | <b>》</b>     |
| Всего записей: 1  |   |   |   |                            |                              |              |                                    |              |
|   |   |   |   |                            |                              |              | Д<br>«                             | обавить      |

После утверждение плана закупок, у Заказчика появляется возможность отправить план закупок в ЕИС. Инструкция по отправке плана закупок в ЕИС размещена на сайте www.umz-vrn.etc.ru в разделе "Инструкции по работе с сайтом".