## Инструкция по направлению Плана-графика из системы АИС МЗ на Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет

После утверждение плана-графика вышестоящей организацией появляется возможность отправить план-график на ООС. Для этого необходимо войти в личный кабинет с использованием логина и пароля или с использованием ЭЦП, проследовать по пути «Управление закупками» - «Планирование» - «Планы-графики размещения заказов», выбрать необходимый план-график. В форме плана-графика перейти на вкладку «Версии документов», лалее нажать на кнопку действие».

ВОРОНЕЖ Информация Управление закупками Участие в закупках Справочивам ИМЦ	16.01.2016 11:06 (+03:00) P Konsu Angeni Experiores Builty	Отправить на ООС Посмотреть статус отправки Повторить отправку на ООС
Главная ) Планирование ) Планы-графики размещ		Отменить удачную отправку Отменить удачну отправку ПГ на ООС
Документ: План-график размещения заказов на поста	Получить пакет отправки на ООС	
оказание услуг для обеспечения государственных и м	Печать по форме ООС	
Соновная информания Познили История действи: Вероик документа История на окументи История показате Заходим во вкладку «Версии документа»	ли 	Печать по альтернативной форме Нет прав
илиенование документа лан-график разнещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обестичение государст	House possium House possium House	и, в появившемся меню выбираем «Отправить на ООС»
унаципальных нужд на 2016 год Всего записей: 1	Нажимаем на кнопку действия	
	Рис.1	

В открывшемся окне необходимо ввести логин и пароль личного кабинета ООС (www.zakupki.gov.ru) и нажать на кнопку «ОК» (см. рис. 2).

	± - ₫ ×
VersionList/59d023c5-fe4f-4c08-8976-2426f61565b4	< ♥☆ =
Воронеж Управление Участие в закупьах Справочники ИМЦ Личный кабинет   Главная Планигование Плани-графики размещ Справочники ИМЦ Личный кабинет   Документ: Плани-графики размещ Аскумент: Плани-графики размещ   Основная информации Пелиции Истерии действий Верони документа Источни и муниципальных нужд н	е Андеей Волисовии Выйти Ведите учетные данные Логич Флогич Пароль Флароль ОК Отмена ОК Отмена
Наименование документа Наименование документа План-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и иумиципальных нужа на 2016 год Всего записей: 1 Спорти и составку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и 1 -	В появившемся окне вводим логин и т ве эт. т в. 6.01.2016 10:37 в соп.2016 10:37

Рис.2

Логин и пароль можно личного кабинета ООС посмотреть в личном кабинете заказчика на сайте www.zakupki.gov.ru в разделе «Пользователь» и при необходимости изменить его (см. рис. 3)

Главная Реестр заказов 94-ФЗ	8 Подготовка и согласование сведений 94-	ФЗ - Реестр комиссий Форум Выйти
- Организация	Регистрационные данные пользова	геля
Минастерство по регулированию контрактиой системы в сфере закупок Пермского края ИНИ 5902293851 Уполномоченный орган	Полномочия пользователя Фамилия Имя Огчество	завели с реровать сергицалист, Слециалист, Слециалист с правом направления шаблона контракта участнику, Слециалист с правом совласования закупки. Пелемяева Аделия Хамилоена
Орган государственной (исполнительной) власти	Логин * Пароль *	
ИSK+2 (UTC+5) Екатеранбург, Челябинск, Уфа	Подтверждение пароля *	Пароль должен состоять как минимум из 8 симеолов и собержать как минимум 3 разновидности симеолов: запляние буква, стоонные буквы, шибоы и специальные симеолы.
Редактировать	Кодовая фраза * 🥝	VALUE VERT
- Пользователь	Контактный телефон "	+7 (342)) 2375057 Доб.
Пепеляева Аделия Камиловна		Кад отраны Кад горада Номер телефона Доб номер
Администратор	Адрес электронной почты *	akpepelyaeva @agz.pemirai.ru
полномоченный специалист Специалист с правом направления шаблона контракта участнику		Последное изменение: Пелеляева А. К. 11.12.2014 13: Сохранить Отмена
Специалист с правом согласования закутки		
Редактировать		

рис. 3

Статус отправки плана-графика на ООС можно посмотреть, нажав на кнопку действия и выбрав меню «Посмотреть статус отправки» (см. рис. 4)

16.01.2016 11:22 (+03:00)		Отправить на ООС
Воронеж	· Standard	Посмотреть статус отправки
Информация Управление закупками Участие в закупках Справочники ИМЦ Личный кабинет	and the second se	Повторить отправку на ООС
Главная 🕽 Планирование 🕽 Планы-графики размещ	Отменить удачную отправку Отменить удачну отправку ПГ на ООС	
Документ: План-график размещения заказов на поставку товаров,	Получить пакет отправки на ООС	
оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальн	Печать по форме ООС	
Основная інформация Позиции История действий Версии документа Включен в документы. Итоговые показатели	Печать по альтернативной форме. Нет прав	
	Опубликован Дата ини на ООС утверждения	Статус отправки плана-графика в ЕИС можно посмотреть, нажав на кнопку
План-график разнещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и нуниципальных нужд на 2016 год	1 - 16.01.2016 10:37	«Посмотреть статус отправки»
Bcero samineeñ: 1		

рис. 4

Если позиции Плана-графика сформированы корректно и не противоречат действующему законодательству, то План-график будет интегрирован в личный кабинет заказчика на Общероссийском сайте в раздел «Реестр планов-графиков». Если же План-график не пройдет проверку на Общероссийском сайте, то он будет возвращен заказчику с указанием ошибок, которые необходимо исправить.

В случае, если в статусе отправки появляется ошибка авторизации - это означает некорректность введенных логина и пароля пользователя или отсутствие у такого пользователя права работы с планом-графиком на Общероссийском сайте.

**Внимание!** Если в личном кабинете заказчика на Официальном сайте уже создан Планграфик на текущий период, который не был интегрирован из АИС МЗ, то отправка Планаграфика из АИС МЗ на Официальный сайт будет невозможна! В случае успешной передачи данных в ЕИС статус отправки будет следующим: «Загрузка завершена успешно».

После интеграции Плана-графика в личный кабинет заказчика на Официальном сайте, его требуется опубликовать.

Все последующие изменения Плана-графика формируются в АИС МЗ. После утверждения очередных изменений, на закладке «Версии документа» появляется новая версия Плана-графика с изменениями. Эта версия Плана-графика направляется на Официальный сайт и в личном кабинете заказчика ее требуется опубликовать. При этом аннулировать предыдущую версию Плана-графика в личном кабинете заказчика на Официальном сайте не требуется!

**Внимание!** Создание, редактирование позиций плана-графика на сайте www.zakupki.gov.ru категорически запрещено!